



“समुन्नत इलाम, सम्पन्न इलामेली”



इलाम नगरपालिका इलाम सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) बमोजिमको स्वतः प्रकाशन विवरण २०८१/०१/१४ मा अद्यावधिक

प्रमुख श्री केदार थापा
९८५२६८५०६२, ९८५२६८०१९१
mayorilammun@gmail.com

उप-प्रमुख श्री विष्णुकुमारी लिम्बु
९८५२६८५०६१, ९८५२६८०११८
upamayorilam@gmail.com

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री गणेशकुमार खड्का
९८५२६२४१११
khadkakganesh@gmail.com

सूचना अधिकारी : प्रशासकीय अधिकृत श्री बबुल भक्त राज
९८५२६८५०६६/९८४२६२७२४३
babulrajlawat608@gmail.com

इलाम नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
इलाम

०२७-५२००६५, ०२७-५२००६०, ०२७-५२००३०, ०२७-५२००३१

www.ilammun.gov.np
mun.ilam@gmail.com

स्रोत नक्सा इलाम नगरपालिका, इलाम

उत्तर



आधारनक्सा स्रोत : टोपोग्राफिकल नक्सा, नापी विभाग ।

नक्सांकन : जिल्ला समन्वय समिति, इलाम ।

Ilam Municipality



Legend

२०७८ सालको जनगणना अनुसार इलाम नगरपालिकाको वडागत जनसंख्या विवरण

वडा नं.	पुरुष	महिला	जम्मा	कैफियत
१	2226	2343	4569	
२	1206	1247	2453	
३	1551	1574	3125	
४	1501	1533	3034	
५	2561	2626	5187	
६	2162	2349	4511	
७	2411	2598	5009	
८	2200	2366	4566	
९	3068	3356	6424	
१०	2262	2349	4611	
११	1775	1760	3535	
१२	1488	1573	3061	
Total	24411	25674	50085	
		51.30%	48.70%	

लैङ्गिक अनुपात ९५.०८ पुरुष प्रति १०० महिला
जनघनत्व- २८९

कूल साक्षरता दर- ८६.७ प्रतिशत

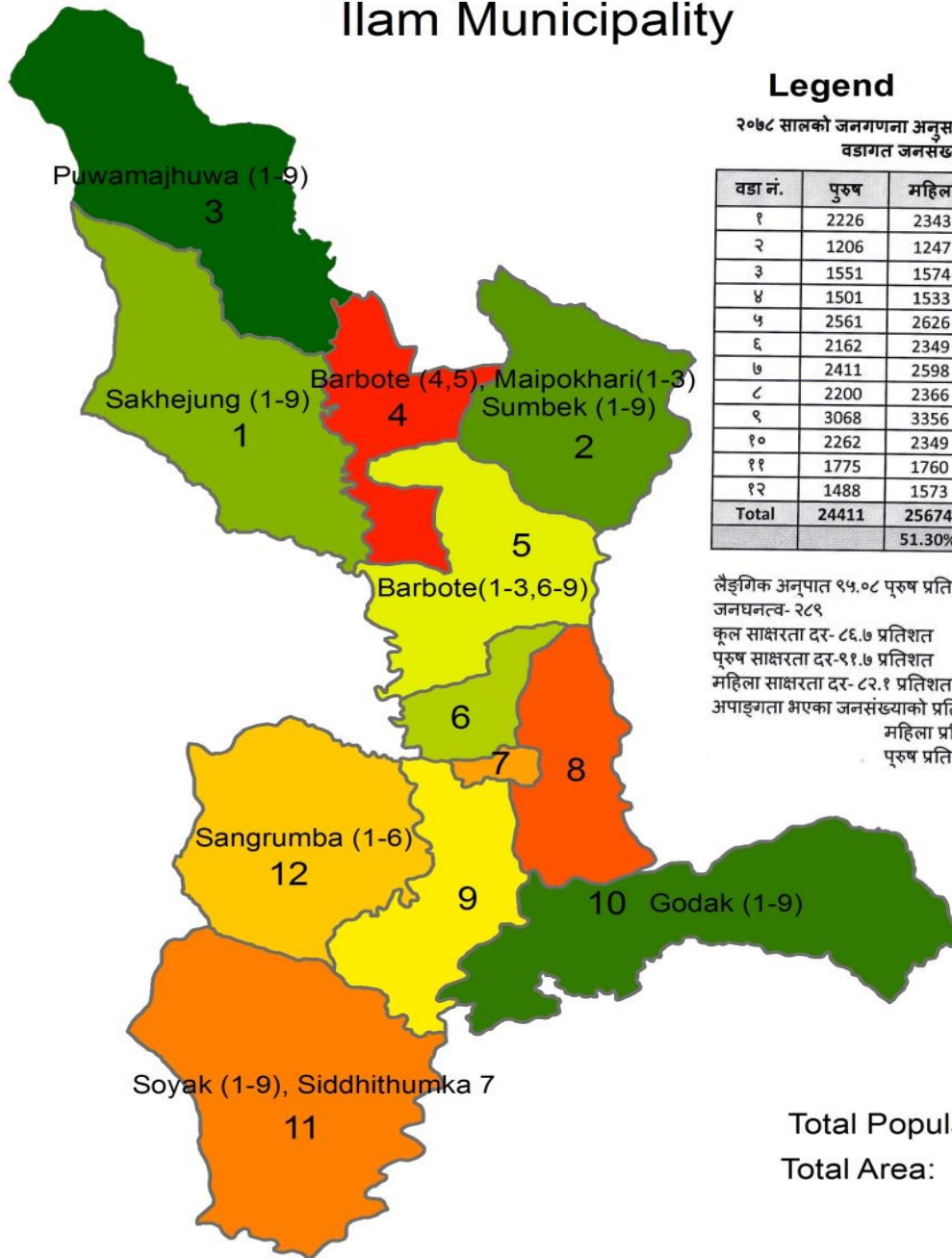
पुरुष साक्षरता दर-९१.७ प्रतिशत

महिला साक्षरता दर- ८२.१ प्रतिशत

अपाङ्गता भएका जनसंख्याको प्रतिशत- २.४ प्रतिशत

महिला प्रतिशत- २.३ प्रतिशत

पुरुष प्रतिशत- २.६ प्रतिशत



Total Population: **50085**

Total Area: **173.35 Sq KM**

Prepared By: Ranjan Dahal
ICTV Ilam Municipality

0 1 2 4 Kilometers

स्थानीय तहको स्वरूप र प्रकृति

नगरपालिका

परिचय

- स्थानीय नेतृत्वको विकास गरी जनताको दैनिक आवश्यकता जन जनजीवनलाई असर पार्ने विषयहरूमा निर्णय गर्न सक्ने गरी स्थानीय स्वायत्त शासन पद्धतिको विकासको लागि स्थानीय निकायहरूको गठन हुने प्रावधान अनुसार स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन २०५५ अनुसार स्थानीय निकायको रूपमा नगरपालिकाको व्यवस्था भएकोमा नेपालको संविधानमा स्थानीय तहको संवैधानिक व्यवस्था भएपश्चात साविकका स्थानीय निकायहरू स्थानीय तहमा रूपान्तरण भई स्थानीय सरकारको रूपमा स्थापित छन् ।
- नेपालको संविधान बमोजिम संघ, प्रदेश र स्थानीय तह बिचको सहकारित, सहअस्तित्व र समन्वयलाई प्रवर्द्धन गर्दै जनसहभागिता, उत्तरदायित्व, पारदर्शिता सुनिश्चित गरी सुलभ र गुणस्तरीय सेवा प्रवाह गर्न, लोकतन्त्रका लाभहरूको समानुपातिक समावेश र न्यायोचित वितरण गरी कानुनी राज्य र दिगो विकासको अवधारणा अनुरूप समाजवादउन्मुख संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्रात्मक शासन प्रणालीलाई स्थानीय तहदेखि नै सुदृढीकरण गर्न, स्थानीय नेतृत्वको विकास गर्दै स्थानीय शासन पद्धतिलाई सुदृढ गरी स्थानीय तहमा विधायिकी, कार्यकारिणी र न्यायिक अभ्यासलाई संस्थागत अभ्यासलाई संस्थागत गर्न स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ जारी भएको छ ।
- स्थानीय तहका रूपमा नगरपालिकाले विकेन्द्रीकरणको माध्यमद्वारा सार्वभौमसत्ता सम्पन्न जनतालाई शासन प्रक्रियामा अधिकाधिक मात्रामा सम्मिलित हुने अवसर जुटाई प्रजातन्त्रका लाभहरूको उपभोग गर्न सक्ने व्यवस्था गर्ने, आफ्नो क्षेत्रको विकासको लागि साधनको परिचालन, विनियोजन र विकासको प्रतिफलको सन्तुलित तथा समान वितरणमा सामाजिक समानता ल्याउने कार्यमा जनजाति, आदिवासी, दलित र सामाजिक तथा आर्थिक दृष्टिकोणले पिछ्छिएका वर्ग समेतका समग्र जनताको सहभागितामा अभिवृद्धि गर्दै विकास प्रक्रियालाई संस्थागत गर्ने, योजनाहरूको तर्जुमा र सञ्चालन गर्न आवश्यक जिम्मेवारी र अधिकार स्थानीयस्तरमा नै प्रदान गरी जवाफदेही बहन गर्न सक्ने स्थानीय तहहरूको संस्थागत विकास गर्ने कार्यलाई अगाडि बढाउँछ ।
- विकेन्द्रीकरण भनेको अधिकारको निक्षेपण हो, विकेन्द्रीकरणको अर्को रूपमा संघीयता हो र संघीयता स्थानीय आवश्यकतामा आधारित हुन्छ । संघीयतालाई संस्थागत गरी लोकतन्त्र, विकास र मानव अधिकारको प्रत्याभूत गर्न स्थानीय सरकारको विशेष भूमिका रहन्छ ।
- इलाम नगरपालिका, नेपालको कोशी प्रदेशअन्तर्गत पहाडी क्षेत्रको एक नगरपालिकाको रूपमा वि.सं.२०१५ सालदेखि नै स्थापित रहेको छ ।

नगरपालिकाको स्वरूप

- नगर सभा – प्रमुख, उपप्रमुख, वडाध्यक्ष, नगर कार्यपालिका सदस्य, वडा सदस्य
- नगर कार्यपालिका – प्रमुख, उपप्रमुख, वडाध्यक्ष, नगर कार्यपालिका सदस्य
- नगर प्रमुख

इलाम नगरपालिकाको छोटो परिचय

- इलाम जिल्ला, निर्वाचन क्षेत्र नं. २ पहाडी भेगमा स्थापित इलाम नगरपालिका वि.सं. १८७५ मा सदरमुकाम तथा गौडा हुँदै वि.सं. २०१५ नगरपालिका, वि.सं. २०१९ नगर पंचायत, वि.सं. २०४७ मा पुनः नगरपालिका भएको हो ।
- राज्य पुनर्संरचनाको क्रममा गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको पुनर्संरचना हुँदा २०७३ फागुनदेखि इलाम नगरपालिकाको क्षेत्र विस्तार भएको छ । साविकका इलाम नगरपालिकाको क्षेत्रफल २७ वर्ग कि.मि. रहेकोमा हाल १७३.३५ वर्ग कि.मि पुगेको छ ।
- इलाम नगरपालिकाको वार्ड विभाजन १ देखि १२ सम्म छ । राष्ट्रिय जनगणना २०६८ को तथ्याङ्कले पुनर्संरचित इलाम नगरपालिकाको जनसंख्या ४८५३६ (महिला २५२३६ पुरुष २३६०६) र घरसंख्या ११४३९ थियो भने राष्ट्रिय जनगणना २०७८ को तथ्याङ्क अनुसार इलाम नगरपालिकाको जनसंख्या ५०,०८५ (महिला-२५६७४ पुरुष-२४,४११), परिवार संख्या-१२,९५२ रहेको छ ।
- इलाम नगरपालिका एउटा पर्यटकीय नगरको रूपमा विकसित पर्यटकीय नगर हो ।
- यस क्षेत्रमा पर्यटकीय पूर्वाधारका लागि विमानस्थल, जैविक विविधताले युक्त विभिन्न पर्यटकीय स्थल, सभागृह र शैक्षिक संस्थाहरूको व्यवस्थापन कार्य तीब्रतर गतिमा भइरहेको छ ।
- आफ्नो क्षेत्रका नागरिकहरूको दैनिक तथा आवधिक आवश्यकता परिपूर्ति गर्ने स्थानीय सरकारको रूपमा सेवा प्रधान गर्दै आएको संस्था हो ।
- मुलुकमा विद्यमान कानुनी प्रावधान अनुसार स्थापना भएको र स्थानीय सरकारले गर्नुपर्ने काम कर्तव्य र अधिकार प्रयोग गर्दै आएको निकाय हो ।
- नगरवासीहरूको आर्थिक, सामाजिक उन्नतिका लागि अग्रगामी दिशोन्मुख गराउने तर्फ लगाउने निकायको रूपमा प्रयासरत छ ।
- इलाम नगरपालिका नेपाल सरकारको आ.व. ०६७०६८ को बजेट, नीति तथा कार्यक्रममार्फत हरितनगर घोषणा गरिएको नगर हो । हरितनगरको रूपमा संसारभर इलामको पहिचान स्थापित हुँदै गइरहेको अवस्था छ ।
- इलाम नगरपालिकाको मिति २०७३११० मा बसेको सातौं नगर सभाको विशेष निर्णयबाट इलाम नगरपालिकालाई पर्यटकीय नगर घोषणा गरिएको छ ।

इलाम नगरपालिका, इलाम
जनसंख्या विवरण

वडा नं.	वडाको क्षेत्रफल वर्ग किमि	कुल घरघुरी			कुल जनसंख्या (सन्)			
		सन् २००१	सन् २०११	सन् २०२१	सन् २००१	सन् २०११	सन् २०२१ प्रारम्भिक	सन् २०२१ अन्तिम
१	20.61	७६१	९३२	१०५८	३७७९	४०४५	४३७९	४५६९
२	15.3	४७८	५९१	६०५	२५६४	२५६३	२४६३	२४५३
३	21.35	५५८	६३४	७१४	३०२०	२९२७	३१२१	३१२५
४	9.27	५३५	६३१	७४८	२८८४	३००८	३०९२	३०३४
५	14.38	९११	११३९	११८६	४५९१	५१०१	५१४१	५१८७
६	4.55	७४६	९६८	१०१७७	३२१६	३८२१	४३९७	४५११
७	1.03	१२७२	१४३५	१०३६	४७४२	५१३२	५००८	५००९
८	9.82	७१३	९०२	१०६३	३४६०	३९२२	४५९९	४५६६
९	11.37	१२७६	१४२७	१४४५	४८१९	५७५८	६४५०	६४२४
१०	21.91	९२४	११३७	१३६६	४६००	४९७८	४६८९	४६११
११	25.93	७००	७९९	८५८	३७००	३६१६	३६०६	३५३५
१२	17.83	६८३	७८८	८४७	३६३७	३६६५	३५१०	३०६१
जम्मा	173.35	९५५७	११३८३	११९४३	४५,०१२	४८,५३६	५०,४५५	५०,०८५

इलाम नगरपालिकाको १३ औं नगरसभाबाट पारित आ ब ०८०।०८१ को नीति तथा कार्यक्रम

१. सामाजिक विकास

शिक्षा

१. ज्ञानपुञ्ज सिर्जनशील प्रतिष्ठान संगको सहकार्यमा नगर क्षेत्रभित्रका शैक्षिक संस्थाहरूको तथ्यमा आधारित अवस्था विश्लेषण गर्दै समग्र उन्नयनका लागि नगर शिक्षा योजना तयार गरी कार्यान्वयन गरिनेछ ।
२. नगरको शैक्षिक उन्नयनका लागि पूर्वञ्चल विश्वविद्यालय काठमाडौं विश्व विद्यालय लिटिल एन्जल्स विद्यालय र शैक्षिक संस्था लगायतका सीप विकास तालिम प्रदायक संस्थाहरूको सहकार्यमा शैक्षिक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
३. नतिजामा आधारित सूचकका आधारमातेश्रो पक्ष समेतको सहभागितामा विद्यालयहरूको अनुगमन गरि असल अभ्यासहरूको प्रवर्द्धन र समस्याहरूको समाधान गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ ।
४. शैक्षिक उपलब्धिमा उत्कृष्ट नतिजा हासिल गर्ने विद्यालय र उत्कृष्ट शिक्षकलाई नगर शिक्षा पदकबाट सम्मान गरिने छ ।
५. Book Free Friday को अवधारणा अनुरूप हरेक साता एक कृयाकलाप, हरेक महिना एक प्रतियोगिता कार्यक्रम मार्फत बालबालिकाको प्रतिभा विकास गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ ।
६. मेरो विद्यालय आफै बोल्छ कार्यक्रम अन्तर्गत विद्यालयकाअनुकरणीय अभ्यास, शैक्षिक उपलब्धी र अब्बल विद्यार्थीहरूको अभिलेख राखि उजागर गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ ।
७. विद्यालय कर्मचारीहरूका लागि लेखा व्यवस्थापन तालिम र तथ्याङ्क अद्यावधिक अभिमुखीकरण तालिम संचालन गरि विद्यालयहरूको संस्थागत क्षमता र कार्यक्षमता अभिवृद्धि गरिनेछ ।
८. विद्यालयका सूचना अधिकारीहरूलाई आवश्यक तालिम प्रदान गरिने छ ।
९. प्रविधिमा आधारित शैक्षिक प्रशासन र व्यवस्थापनमा विद्यालयहरूको पहुँच विस्तार गरिने छ
१०. नगरको आकांक्षा, माटो सुहाउदो शिक्षा को अवधारणा बमोजिमनगरका विविध पक्षहरू संग बालबालिकालाई साक्षात्कार गर्न स्थानीयपन सुहाउंदो इलामको सेरोफेरो नामक स्थानीय पाठ्यक्रम तयार गरि लागु गरिने छ
११. बालबालिकाको सिकाइको विषयगत दायरालाई फराकिलो बनाउन र शिक्षण अभावलाई परिपुर्ति गर्न मेरो ज्ञान, शैक्षिक उन्नतिका लागि दान कार्यक्रम अन्तर्गत स्वयंसेवक श्रोत शिक्षक परिचालनको नीति कार्यान्वयन गरिने छ ।
१२. कक्षालाई बालबालिकाहरूको नेतृत्व अभ्यास गर्ने, योजनाबद्ध कार्य सम्पादन गर्ने र सिकाइ कृयाकलापहरूको अभिलेखाङ्कन गर्ने समूहका रुपमा क्रियाशील गर्न कक्षा ६ भन्दा माथि कक्षा कोठा डायरी कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
१३. मेयर छात्रवृत्ति कार्यक्रम अन्तर्गत रत्नकुमार बान्तवा पोलिटिक्निकल इन्स्टिट्यूट (CTEVT) मा अध्ययनरत विपन्न तथा जेहेन्दार विद्यार्थीहरूलाई दिइएको छात्रवृत्तिलाई निरन्तरता दिदै आगामी वर्षका लागि पशु विज्ञान, बाली विज्ञान र वन विज्ञानमा १/१ जना नयाँ छात्रछात्रालाई छात्रवृत्ति उपलब्ध गराइने छ । इलाम सामुदायिक कृषि क्याम्पसमा वि. एस्सी एजी अध्ययनका लागि प्रवेश परिक्षामा उत्कृष्ट अंक ल्याउने नगरक्षेत्र भित्र स्थायी बसोबास भएका विपन्न तथा

जेहेन्दार २ जना छात्र र २ जना छात्रालाई ५० प्रतिशत छात्रवृत्ति उपलब्ध गराइने छ । साथै उच्च शिक्षा अध्ययन गर्ने इलाम नगर क्षेत्रका विद्यार्थीहरूलाई प्रोत्साहन सहायता उपलब्ध गराइने छ ।

१४। इलाम नगरमा सामुदायिक नर्सिङ कलेज स्थापनाको लागि सम्भाव्यता अध्ययन र स्थापनामा जोड दिइनेछ ।

१५। महेन्द्र बहुमुखी क्याम्पसमा विज्ञान कानुन लगायत व्यावहारिक र रोजगारमूलक विषय पठनपाठनका लागि आवश्यक समन्वय गरिनेछ ।

१६। इलाम अस्पतालमा स्थापित स्वास्थ्य हेल्प डेस्कलाई व्यवस्थित ढङ्गले सञ्चालन गरिनेछ र इलाम मेडिकल कलेजको स्थापनाका लागि नगरपालिकाको दायित्वमा पर्ने जग्गा व्यवस्थापन गराउने कार्यलाई प्राथमिकतामा राखिनेछ ।

सामाजिक सुरक्षा र संरक्षण

१. मनमोहन अधिकारी सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण कार्यक्रम अन्तर्गत विपन्न जेष्ठ नागरिक, दलित दलित जेष्ठ नागरिक, कडा रोग लागेका बिरामी र सुत्केरीहरूका लागि सामाजिक सुरक्षा र संरक्षणका विभिन्न उपकरणहरू कार्यान्वयन गरिने छ ।

२. नगरको चाहना, जेष्ठ नागरिकको सु-स्वास्थ्यको कामना अन्तर्गत दलित जेष्ठ नागरिक र विपन्न जेष्ठ नागरिकहरूका लागि निःशुल्क स्वास्थ्य बीमाको व्यवस्था गरिने छ ।

३. नगरको आकांक्षा, सुत्केरीको सुरक्षा नारालाई सार्थक तुल्याउन सुत्केरीहरूलाई निःशुल्क एम्बुलेन्स सेवा र प्रसूती पोषण भत्ता उपलब्ध गराइने छ ।

४. नगरको हात, कडा रोगका बिरामीलाई साथअन्तर्गत कडा रोगका बिरामीहरूलाई आर्थिक सहायता उपलब्ध गराइने छ ।

५. माइ भगवती वृद्धाश्रम वडा नं १० र राहसल बाल अनाथालय वडा नं ९ लाई संचालन अनुदान उपलब्ध गराइने छ ।

स्वास्थ्य

१. इलाम अस्पतालमा चिकित्सकहरूको अधिकतम कार्यदिनको सेवालाई प्रोत्साहित गर्दै बिरामीहरूलाई राहत प्रदान गर्न मासिक २० कार्यदिन भन्दा बढी हाजिर गरि कार्य गर्ने चिकित्सकहरूलाई कार्य सम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन भत्ता उपलब्ध गराइने छ ।

२. जराधार तहमा जनस्वास्थ्यका खम्बाका रूपमा रहेका महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूको उत्प्रेरणाका लागि महिला स्वयंसेविका प्रोत्साहन कार्यक्रम अन्तर्गत प्रोत्साहन भत्ता उपलब्ध गराइने छ ।

३. उत्कृष्ट सेवा प्रवाह गर्ने महिला स्वयंसेविकालाई वार्षिक रूपमा सम्मान गरिने छ ।

४. पूर्ण खोप अभियानलाई जोड दिँदै पूर्ण खोप पुरा गरेका वडाहरू लाई पूर्ण खोप प्रमाण-पत्र उपलब्ध गराइने छ ।

५. नगरको चासो, बाल स्वास्थ्य जाँचको खाँचो कार्यक्रम अन्तर्गत जन्म देखि २३ महिना सम्मका बच्चाहरूको नियमित वृद्धि अनुगमन गरि पूर्ण वृद्धि अनुगमन गरेका बालबालिकालाई प्रोत्साहन गरिने छ ।

६. घर घरमा नगर कार्यक्रम अन्तर्गत नेपाल परिवार नियोजन संघ संगको सहकार्यमा प्रोस्टेट, पाठेघर र स्तन क्यान्सर स्क्रीनिङका लागि निः शुल्क शिविर र नागरिक स्वास्थ्य क्लिनिक संचालन गरिने छ ।

७. निजी अस्पतालहरू, इलाम अस्पताल, इलाम सामुदायिक आँखा अस्पताल र नेत्र ज्योती संघसंगको सहकार्यमा एकिकृत स्वास्थ्य शिविर संचालन गरिने छ ।

८. बढ्दो मानसिक रोग र आत्महत्यालाई न्यूनीकरण गर्न सुरक्षित आप्रवासन कार्यक्रम संगको सहकार्यमा विद्यालयमा मानसिक स्वास्थ्य तथा परामर्श कक्षाहरू संचालन गरिने छ ।

९. सुर्तीजन्य पदार्थ र गुट्काहरूको विक्री वितरणलाई सरोकारवाला निकायहरू संगको सहकार्यमा कानुन बमोजिम नियमन गरिने छ ।

१०. इलाम अस्पताललाई ३०० शैयाको अस्पतालका रूपमा स्तरोन्नती गर्न पहल गरिने छ ।

महिला, बालबालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र जेष्ठ नागरिक

१. उप-प्रमुख उद्यमशीलता प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तर्गत महिला, दलित, बालबालिका र जेष्ठ नागरिकहरूका लागि उपयोगी सीप विकास एवं क्षमता अभिवृद्धि तालिम तथा अभिमुखीकरण कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।

२. शिक्षित नगरपालिका, सुरक्षित बालबालिका नाराका साथ बालमैत्री स्थानीय शासन घोषणाका लागि आवश्यक आधारहरू निर्माण गरिनेछ ।

३. जेष्ठ नागरिक संग उप-प्रमुख कार्यक्रम अन्तर्गत जेष्ठ नागरिकहरूका लागि आयुर्वेदिक स्वास्थ्य उपचार शिविर संचालन गरिने छ ।

४. जेष्ठ नागरिकहरूको सामाजिक , आर्थिक र सांस्कृतिक वृद्धि एवं विकास गर्न र स्वास्थ्य सेवाको पहुँचलाई सरल , सहज र सुलभ बनाउन जेष्ठ नागरिक मिलन केन्द्रहरूलाई क्रियाशील तुल्याउँदै जेष्ठ नागरिक सँग मेयर कार्यक्रम सञ्चाल कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ न ।

५. अपाङ्गता सहायता कक्षलाई थप सुदृढ बनाई अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई एकद्वार प्रणालीबाट सेवा प्रदान गरिने छ ।

६. घर घरमा नगर कार्यक्रम अन्तर्गत पूर्णरूपमा हिडडुल गर्न नसक्ने अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई घरमा नै गएर परिचय पत्र वितरणको व्यवस्था मिलाइने छ ।

७. अपाङ्गता रोकथाम गर्न र फरक क्षमता भएका व्यक्तिहरूको क्षमताको प्रवर्द्धन गर्न अपाङ्गता रोकथाम तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।

८. इलाम अस्पतालमा अपाङ्गतामैत्री शौचालय निर्माणका निमित्त समन्वय गरिने छ ।

आदिवासी जनजाती, भाषा साहित्य तथा संस्कृति

१. पत्रकारिता क्षेत्र संगको सहकार्यमा इलाम नगरपालिका क्षेत्र भित्र बसोबास गर्दै आएका आदिवासी जनजाती समुदायका लोपोन्मुख लेप्चा र सुनुवार जातीहरूको भाषा तथा संस्कृतिको संरक्षण र प्रचार प्रसारका लागि विशेष कार्यक्रमहरू संचालन गरिने छ ।

२. उप-प्रमुख उद्यमशीलता प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तर्गत लोक संस्कृति झल्काउने परम्परागत बाजा र संगीतको संरक्षण गर्न समूहगत रूपमा परम्परागत बाजा बजाउने प्रशिक्षण प्रदान गरिने छ ।
३. आदिवासी जनजातीहरूको समाधीस्थलको सुरक्षा र संरक्षणको व्यवस्था मिलाइने छ ।
४. पर्यटनका लागि साहित्य नारा सहित नगर स्तरीय साहित्य कला प्रतिष्ठानको अगुवाइ र सरोकारवाला संस्थाहरू संगको सहकार्यमा इलाम साहित्य सम्मेलनको आयोजना गरिने छ ।

युवा तथा खेलकुद

१. वैदेशीक रोजगारी होइन दिर्घकालिन निकास युवा सहभागिता सहितको आर्थिक विकास , भन्ने नाराका साथ युवा उधमी सगै मेयर " " कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने नीति लिइनेछ ।
२. युवाहरूलाई विकास निर्माणका कार्यमा सहभागि बनाइ नगरका विकास कार्यमा अपनत्व सिर्जना गर्न प्रत्येक उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्ष मध्ये कुनै एक पदमा अनिवार्य रूपमा २५ वर्ष भन्दा कम उमेरको युवालाई समावेश गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ
३. स्वास्थ्यका लागि खेलकुदको नारालाई सार्थक तुल्याउँदै विद्यार्थीहरूको खेल प्रतिभालाई प्रफुटन गराउन नगर स्तरीय राष्ट्रपति रनिङ सिल्ड प्रतियोगिता संचालन गरिने छ ।
४. पर्यटनका लागि खेलकुद कार्यक्रम अन्तर्गत सरोकारवाला संस्थाहरू संगको सहकार्यमा विभिन्न विधाका खेलकुद प्रतियोगिताहरू आयोजना गर्नुको साथै विभिन्न प्रतियोगिताहरूलाई प्रस्तावका आधारमा सहयोग गरिने छ ।

२. आर्थिक विकास

कृषि तथा पशुपंक्षी

१. गरिव संग विश्वेश्वर कार्यक्रम अन्तर्गत गरिव किसानहरूको जिवन स्तरमा प्रत्यक्ष सकारात्मक प्रभाव पार्ने गरि कृषि तथा पशुपंक्षि सम्बन्धी विभिन्न कृषक ज्ञान, सीप तथा क्षमता विकास, प्रविधि प्रसार, उत्पादकत्व बृद्धि तथा कृषक सहयोग कार्यक्रमहरू संचालन गरिने छ ।
२. रसायन प्रयोग र तापक्रम बृद्धिले गर्दा माटोको उर्वराशक्ति कायम राख्ने तत्वहरू नासिन नदिन एकिकृत खाद्यतत्व व्यावस्थापनका लागि माटो परीक्षण प्रयोगशाला (मिनी ल्याब) संचालनमा ल्याईने छ ।
३. जलवायु परिवर्तनका कारण जलवायुमा उत्पन्न हुने प्रकोप न्युनिकरण र जैविक पद्धती सन्तुलनका लागि गोठेमल सुधार, प्राङ्गारिक मल, गड्यौले मल उत्पादनका लागि सीप तथा क्षमता विकास तालिम संचालन गरिने छ ।
४. उप-प्रमुख उद्यमशीलता प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तर्गत न्यून आय भएका युवा तथा महिलाहरूलाई आयमुलक उद्यम संग जोडन च्याउ उत्पादन तथा मौरीपालन तालिम कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
५. कृषि तथा पशु संग सम्बन्धित आधारभुत सेवालाई बढा तह सम्म विस्तार गर्न एक कृषक समुह, एक कृषक गुरु तयार गर्ने उद्देश्य सहित उप-प्रमुख उद्यमशीलता प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तर्गत कृषक गुरु प्रशिक्षण कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
६. कृषि क्षेत्रका नवीनतम् ज्ञान, सीप र प्रविधि सम्बन्धी जानकारीमा कृषकहरूको सहज पहुँच सुनिश्चित गर्न स्थानीय एफ एम रेडियोहरू संगको सहकार्यमा कृषि शिक्षा रेडियो कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
७. कृषि कार्यहरूको व्यवसायीकरणका लागि सरोकारवाला संघ संस्थाहरू संगको साझेदारीमा कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
८. कृषि क्षेत्रको एकीकृत गुरुयोजना निर्माणको आधार तयार गर्न सूचीकृत किसानहरूको बर्गीकरण गरि बर्गिकृत पहिचान सहितको परिचय-पत्र उपलब्ध गराइनेछ ।
९. जलवायु परिवर्तनको असरका कारण उत्पन्न हुने रोग किराहरूको प्रकोप न्यूनीकरण गर्न आकस्मिक रोग किरा नियन्त्रण कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
१०. इलाम सामुदायिक कृषि क्याम्पस संगको सहकार्यमा माटो परीक्षण, प्राकृतिक शत्रु जीव व्यवस्थापनका लागि घुम्ती तालिम र बाली उपचार घुम्ती शिविर संचालन गरिने छ ।
११. उत्थानशील कृषिको आधार, बीमा सेवाको विस्तार अन्तर्गत बिमा कम्पनीहरू संगको सहकार्यमा कृषि /पशुपंक्षी तथा विपद बीमा सचेतना कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
१२. HEIFER International Nepal संगको लागत साझेदारीमा कृषि तथा पशु विकास कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
१३. नगर क्षेत्रमा रोजगारी सिर्जनाका लागि तिल्केनी बुङ्गदामेटारमा औद्योगिक ग्राम, पुवामझुवामा लोक्ता उद्योग, इलाम शेरामा पानी उद्योग, सांगरुम्बामा बाँसको सामग्री उत्पादन उद्योग, इलाम तिल्केनीमा कुचो, इलाम नगरपालिका वडा नं १, २, ३, ४, ५ लाई लक्षित गरी सञ्जी गुन्दुक तथा अचार जाम, सोयाक निरफोकमा सुपारी पकेट क्षेत्र स्थापनाका लागि उद्योग वाणिज्य संघसँग लगायतका सरोकारवाला निकायहरू संगको सहकार्यमा सम्भाव्यता अध्ययन गरिनेछ ।
१४. कृषिजन्य उत्पादनहरू संकलन गरी बजारीकरण गर्नका लागि कृषि थोक पसल र बडा बडामा कृषि संकलन केन्द्र स्थापना गर्ने कार्यलाई सहयोग गरिनेछ ।
१५. नगरमा बाँदरको आतंकले कृषि उत्पादनमा हास आएको हुँदा पारिस्थितिक प्रणालीलाई असर नगर्ने गरी संघीय तथा प्रदेश सरकारका निकायहरू संगको सहकार्यमा वैज्ञानिक ढंगबाट बाँदरको व्यवस्थापनका लागि कार्ययोजना तयार गरिनेछ ।
१६. गरिवी निवारण तथा सामाजिक परिचालन कोषबाट सहकारी सस्थामार्फत कृषकहरूलाई ऋण सुविधा प्रवाह गरी वित्तीय साक्षरता तथा सहकारी शिक्षा प्रवर्द्धन गरिनेछ ।
१७. एक बडा एक उत्पादन कार्यक्रमका लागि वडागत रूपमा उत्पादनको पहिचान गरिने छ ।
१८. नगर क्षेत्र भित्र उत्पादित अर्गानिक चियाको प्रमाणिकरणमा सहयोगका लागि नेपाल चिया कफी विकास बोर्ड लगायतका निकाय संग समन्वय गरिने छ ।

१९. नगर क्षेत्र भित्र उत्पादित चियाको Origin Certificate इलाममा नै जारी गर्ने व्यवस्थाका लागि पहल गरिने छ ।
२०. विषादी परिक्षण प्रयोगशाला स्थापनाका लागि प्रस्ताव तयारी गरि सम्बन्धित निकायमा पेश गरिने छ ।
२१. वडा नं. ७ मा बहुतले पार्किङ सहितको कृषि बजार भवन निर्माणका लागि प्रारम्भिक कार्य थालनी गरिने छ ।
२२. मिनि कोल्ड स्टोर निर्माणका लागि संघीय सरकार र प्रदेश सरकार संग समन्वय गरिने छ ।
२३. आधारभुत पशु सेवामा ग्रामीण भेगका पशुपालक कृषकहरूको पहुँच विस्तारका लागि निजी पशु प्राविधिकहरू लाइ औजार उपकरण खरिद अनुदान उपलब्ध गराइ सेवा प्रवाहमा उत्प्रेरित गरिने छ ।
२४. पशु रोगको निदान तथा परजिवीको नियन्त्रण एवं उपचारका लागि घर घरमा नगर कार्यक्रम अन्तर्गत पशु स्वास्थ्य शिविर संचालन गरिने छ ।
२५. कृतिम गर्भाधान मार्फत नश्व सुधारका लागि कृषकहरूलाई उन्नत जातको सेक्सड सिमेन उपलब्ध गराइने छ ।
२६. नगरका विभिन्न पशुपालन क्षेत्रहरूलाई गाई तथा बाख्रा जोनका रूपमा विकास गर्न उपयुक्त क्षेत्रहरूको पहिचान र आधार तयारीका कार्यहरू संचालन गरिने छ ।
२७. इलाम नगरपालिका वडा नं. १ मा स्थापनाको क्रममा रहेको कृषि अनुसन्धान केन्द्रका लागि जग्गा व्यवस्थापन गर्न र प्रयोगशालाका लागि भोटेडाँडा स्थित पर्ति जग्गा उपलब्ध गराउन पहल र समन्वय गरिने छ ।

पर्यटन प्रवर्द्धन

१. पत्रकारिता क्षेत्र संगको सहकार्यमा इलाम नगर क्षेत्र भित्रका पर्यटकीय गन्तव्यहरूको प्रचार प्रसार तथा प्रवर्द्धनका कार्यहरू अघि बढाइने छ ।
२. नेपाल पर्यटन बोर्ड संगको सहकार्यमा पर्यटन प्रवर्द्धनका विभिन्न कार्यक्रमहरू संचालन गरिने छ ।
३. उप-प्रमुख उद्यमशीलता प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तर्गत होटल व्यवसायी संघ इलाम संगको सहकार्यमा होटल व्यवसाय प्रवर्द्धनका लागि उपयोगी हुने सीप विकास तथा क्षमता अभिवृद्धि तालिम संचालन गरिने छ ।
४. इलाम सदरमुकाममा पर्यटकहरूको आकर्षण गर्न र होटल तथा होमस्टेमा रात बिताउने वातावरण बनाउन होटल व्यवसायी संघको अगुवाइमा पाहुना स्वागत तथा सम्मान कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
५. इलाम नगरको पर्यटकीय आकर्षण अभिवृद्धिका लागि निजी क्षेत्र संग सहकार्य गरिने छ ।
६. पर्यटन प्रवर्द्धनका लागि सवारी चालक तथा कर्मचारीहरूका लागि अभिमुखीकरण कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
७. नगर पर्यटन सूचना केन्द्र स्थापना तथा संचालन गरिने छ ।
८. Agro - Tourism का कृयाकलाप संचालनका लागि संभाव्य क्षेत्रहरूको पहिचान गरिने छ ।
९. नेपाल चिया तथा कफी विकास बोर्ड, निजी चिया कम्पनी तथा सरोकारवाला संस्थाहरू संगको सहकार्यमा इलाममा उत्पादित चियाको बजारीकरणका लागि अन्तर्राष्ट्रिय चिया एक्सपो आयोजना गरिनेछ ।
१०. इलाम नगरपालिका वडा नं १ स्थित भोटे डाँडामा प्रधानमन्त्री राष्ट्रिय पार्क निर्माणका लागि विस्तृत अध्ययन प्रतिवेदन (DPR) तयारी कार्य अघि बढाइने छ ।

सिंचाइ

१. आ.व. २०८०/८१ मा संचालन हुने ९ वटा साना सिंचाइ आयोजनाहरूको माध्यमबाट थप ४७२३ रोपनी कृषि योग्य जमिनमा सिंचाइ सुविधा पुर्याइने छ ।
२. मझौला सिंचाइ आयोजना तथा नयाँ प्रविधिमा आधारित सिंचाइ आयोजनाहरूको संभाव्यता अध्ययन गर्न पहल गरिने छ ।

सहकारी

१. सहकारी क्षेत्रको सुचना, तथ्यांकहरूलाई नियमित, विश्वसनिय, वास्तविक बनाई व्यवस्थापन सूचना प्रणालीमा आधारित अनुगमन, नियमन पद्धति स्थापित गर्न जिल्ला सहकारी संघसँगको सहकार्यमा COPOMIS तालिम संचालन गरिने छ ।
२. नतिजामा आधारित अनुगमन सूचकका आधारमा सहकारी संस्थाहरूको नियमित अनुगमन गरि सहकारी संस्थाहरूको विस्तृत अद्यावधिक प्रोफाइल तयार गरिनेछ ।
३. खारेज हुन वा एक अर्कामा गाभिन चाहने सहकारीहरूका लागि खारेजी वा मर्जको प्रकृया अघि बढाइने छ
४. संरक्षित खनजोत गरि दिगो भू- व्यवस्थापन गर्न र अर्गानिक तरकारी खेतीमा बहुवाली प्रणाली र बाली मौसमी पात्रोलाई कार्यान्वयन गर्न जिल्ला सहकारी संघ संगको सहकार्यमा व्यवसायिक अर्गानिक तरकारी खेती (मौसमी तथा बेमौसमी) कार्यक्रम कार्यान्वयन गरिने छ ।

उद्योग, वाणिज्य तथा उद्यम विकास

१. इलाम नगरपालिकालाई सेनेटरी प्याड उत्पादनमा आत्मनिर्भर बनाउन नगरपालिकाको ४० प्रतिशत अनुदान सहायता र निजी क्षेत्रको लगानीमा सेनेटरी प्याड उद्योगको स्थापना गरिने छ ।
२. टुथपिक (बाँसको सिन्का) उत्पादनमा आधारित उद्योग स्थापनाका लागि निजी क्षेत्रलाई प्रोत्साहित गरिने छ ।
३. उप-प्रमुख उद्यमशीलता प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तर्गत तालिम प्रदायक संस्थाहरू समेत संगको सहकार्यमा बर्तमान बजारको माग र आवश्यकता बमोजिमका सीप तथा उद्यमको विकासका लागि तालिम कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
४. नगरपालिकाबाट सीपमूलक तालिम प्राप्त गरेका महिला उद्यमीहरूलाई व्यवसायिक प्रस्तावका आधारमा उप-प्रमुख महिला सीप विकास कोषबाट सहूलियतपूर्ण ऋण उपलब्ध गराइने छ ।
५. मेरो नगर मेरो घर, मेरै उन्नतिका लागि कर कार्यक्रम अन्तर्गत उद्योग वाणिज्य संघ इलाम संगको सहकार्यमा साना व्यवसायीहरूका लागि कर सचेतना तथा कर सहभागिता अभिवृद्धि कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।

६. सुरक्षित आप्रवासन कार्यक्रम र उद्योग वाणिज्य संघ इलाम विचको सहकार्यमा व्यवसायीहरूका लागि वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
७. नगरस्तरिय उपभोक्ता हकहित संरक्षणमंचको गठनका लागि सहजीकरण गरिने छ ।
८. नगरपालिकाको Integrated Digital Profile मार्फत नगर क्षेत्र भित्र रहेका सबै उद्योग व्यवसायहरूको एकिकृत विवरण तयार गरिने छ ।
९. साना तथा घरेलु उद्योगहरूको संचालनमा सहजिकरण गरिने छ ।
१०. नगर भित्र रहेका उत्कृष्ट उद्यमीलाई समृद्ध उद्यम पुरस्कारबाट प्रोत्साहित गरिने छ ।

श्रम तथा रोजगार

१. मजदुरी बाध्यता हो , होइन रहर को अवधारणा बमोजिम हरेक मजदुर सँग मेयर कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
२. उप-प्रमुख उद्यमशीलता प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तर्गत प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रममा सूचीकृत श्रमिकहरूलाई बर्गिकरण गरि दक्ष श्रमिकका रूपमा विकास गर्न उपयुक्त सीप विकास तालिम संचालन गरिनेछ ।
३. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम संगको सहकार्यमा सूचीकृत श्रमिकहरूको उपयोग गरि पूर्वाधार निर्माणका कार्यहरू संचालन गरिनेछ ।
४. वैदेशिक रोजगारीबाट फर्किएका युवाहरूको ज्ञान, सीप र क्षमतालाई स्वदेशी उद्यम तथा स्वरोजगारीका क्षेत्रसंग जोड्न उपयुक्त सीप विकास तथा क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
५. वैदेशिक रोजगारीमा गइ समस्यामा परेका व्यक्तिहरूको उद्धार तथा राहतका लागि सुरक्षित आप्रवासन कोष मार्फत सहयोग उपलब्ध गराइनेछ ।

३. पूर्वाधार विकास

- १। संघीय सरकारको बजेट सहयोग र नेपाली सेना संगको सहकार्यमा इलाम जिल्ला सदरमुकाम स्थित ठूलो टुंडीखेललाई आधुनिक रंगशालाका रूपमा विकास गर्नका लागि निर्माण कार्य शुरु गरिने छ ।
- २। Faceless Governance को अवधारणा बमोजिम उपभोक्ता समिति मार्फत संचालन गर्ने भनि निर्णय भएका लागत सहभागिताको अंश बाहेक पाँच लाख सम्मका योजनाहरूका उपभोक्ता समितिले योजना संझौता, पेशकी भुक्तानी, निर्माण वील भुक्तानी लगायतका कुनै पनि कार्यहरूका लागि नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा आउनु नपर्ने गरि वडा स्तरमा नै कार्य गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ ।
- ३। घर घरमा नगर कार्यक्रम अन्तर्गत साविक इलाम नगरपालिका क्षेत्र बाहेकका वडाहरूमा घर नक्शा पास घुम्ति सेवा संचालन गरिने छ । घुम्ति सेवाको अवधिमा हुने घर नक्शा पासमा जरिवाना छुट दिइने छ ।
- ४। इलाम नगर क्षेत्र भित्रका खानेपानी योजनाहरूलाई संघीय कानुन र इलाम नगरपालिकाको खानेपानी ऐनबमोजिम संचालन गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ ।
- ५। उज्यालो नगर अभियान अन्तर्गत टोल विकास संस्थाहरू संगको सहकार्यमा सडक बत्तिको निर्माण र व्यवस्थापनका कार्य शुरु गरिने छ ।
- ६। वडा नं ७ स्थित सानो टुंडीखेलको सुरक्षा गरि उपयुक्त प्रयोजनमा उपयोगको व्यवस्था मिलाइने छ ।
- ७। भूउपयोग नीति बमोजिम बाँझो जमिनमा सामुहिक तथा व्यक्तिगत रूपमा खेती गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ ।
- ८। सार्वजनिक तथा सरकारी जमिनहरूको व्यवस्थित अभिलेख राखि उचित संरक्षण र विकासका कार्य अधि बढाइने छ ।
- ९। डिभिजन सडक कार्यालय संगको सहकार्यमा मेची राजमार्गको १५ मिटर सडक क्षेत्र भित्र घर संरचना निर्माणलाई कडाइका साथ निषेध गरिने छ ।
- १०। सुकुम्बासी र अव्यवस्थित बसोबासीलाई राष्ट्रिय भूमि आयोगमार्फत जग्गाधनी प्रमाण पुर्जा प्रदान गर्नेकार्यलाई प्राथमिकताका साथ अधि बढाइने छ ।
- ११। The Australian Volunteers Programसंगको सहकार्यमा एकीकृत सहरी विकास योजना तयार गरिने छ ।
- १२। नेपाल टेलिकम लगायतका इन्टरनेट सेवा प्रदायकहरू संगको सहकार्यमा नगर क्षेत्र भित्रका महत्वपूर्ण सार्वजनिक स्थलहरूमा FREE WIFI सेवा उपलब्ध गराइने छ ।

४. वन वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन

१. "स्वच्छ नगर सक्षम नागरिक" भन्ने नाराको साथ वातावरण मैत्री स्थानीय शासन संचालन गर्ने नीतिलाई अंगिकार गरिनेछ ।
२. "सफा र सुन्दर चिया बगान, पर्यटकीय नगरको पहिचान" कार्यक्रम अन्तर्गत ऐतिहासिक चिया बगान क्षेत्र र पर्यटकिय स्थानहरूमा सार्वजनिक डस्टबिन र सचेतनामूलक बोर्डको व्यवस्थाका लागि बैकर्स एसोसिएसन र बैकहरूसंग सहकार्य गरिनेछ ।
३. "नगरको आशा, सकारात्मक परिवर्तनमा युवाको साथ" कार्यक्रम अन्तर्गत इलाम ग्रीनसंगको सहकार्यमा पोलिथिन झोला मुक्त क्षेत्र र धुम्रपान निषेधित सार्वजनिक क्षेत्र अभियानका लागि सचेतना एवं निगरानी कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
४. हरितनगरको सुन्दरता कायम राख्न सार्वजनिक स्थलहरूमा भित्ते लेखन तथा पर्चा पम्प्लेट टाँस्ने कार्यलाई पूर्णतः निषेध गरि प्रचारप्रसारका लागि बैकल्पिक स्थानको व्यवस्था गरिनेछ ।
५. स्वास्थ्य र वायुमण्डल बचाऔं अभियान अन्तर्गत हरित शान्ति अभियानसँगको सहकार्यमा प्लाष्टिकजन्य फोहोर जलाउने कार्यलाई पूर्ण रूपमा निषेध गर्न सचेतनामूलक र निगरानी कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
६. वातावरण मन्त्रालयसँगको सहकार्यमा वडा नं. ३ को पाटेनागी क्षेत्रमा वायु प्रदुषण मापन केन्द्र स्थापना गरिने छ ।
७. मेरो हरित विद्यालय कार्यक्रम अन्तर्गत प्रत्येक वडाको एक विद्यालयमा सूचकका आधारमा पुष्प बगैँचा र सरसफाइका कार्यहरू संचालन गरिने छ ।
८. माइखोला, पुवाखोला र ६ नं वडाको गुम्बा शवदाहवेदिका क्षेत्रमा गरिने दाहसंस्कारमा टायरको प्रयोगलाई निरुत्साहितका लागि सचेतनामूलक सूचना बोर्ड र बैकल्पिक उपायको प्रयोगका लागि स्थानीय वन उपभोक्ता समुह तथा वन पैदावर व्यवसायी संघसंग सहकार्य गरिनेछ ।

९. बढ्दै गएको शहरीकरणका कारण बृद्धि हुँदै गएको फोहोर उत्पादनको व्यवस्थापनका लागि वडाहरूको समन्वयमा फोहोरमैला संकलन केन्द्रका लागि उपयुक्त स्थान पहिचान गरिनेछ ।
१०. Environment & Public Health Organization (ENPHO) संगको सहकार्यमा नगरको ढल व्यवस्थापनका लागि Shit Flow Diagram मा आधारित भएर कार्यविधि बनाईने छ ।
११. ढलमा दिसाजन्य लेदो मिसाउने दण्डनीय कार्यलाई बन्द गर्न नियमित अनुगमन गरी जरिवाना गरिनेछ ।
१२. नगरको पहिचानका लागि रेडपाण्डाको संरक्षण अभियान अन्तर्गत Red Panda Network संगको सहकार्यमा पाटेनागी क्षेत्रमा रेडपाण्डा संरक्षण कार्यक्रम संचालनका लागि समिति गठन गरि अभिमुखीकरण गरिनेछ
१३. जोगाऔं जमिन जोगाऔं जंगल अभियान अन्तर्गत वन उपभोक्ता समितिको वार्षिक योजनामा सडकको दायौंबायाँ र भिरालो जग्गामा बृक्षारोपणको कार्यक्रम अनिवार्य रूपमा समावेश गर्ने व्यवस्था गरिनेछ ।
१४. चक्रिय आर्थिक प्रणाली मार्फत स्थानीय जनजीविका उत्थान कार्यक्रम अन्तर्गत वनस्पति कार्यालयसंगको सहकार्यमा नगरको उत्तरी क्षेत्रमा (वडा नं १ र ३) लोक्ता खेती र जडीबुटीको पकेट क्षेत्र पहिचान गरिने छ ।
१५. डिभिजन वन कार्यालय संगको समन्वयमा सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिको वार्षिक योजनामा वन्यजन्तुको आहाराको रूपमा प्रयोग हुने फलफुलका विरुवा रोपण तथा संरक्षण कार्यक्रम अनिवार्य रूपमा समावेश गर्न लगाइनेछ ।
१६. सन्ततिका लागि पानीका स्रोत बचाऔं कार्यक्रम अन्तर्गत ऐतिहासिक महत्व बोकेका खानेपानीका मुहान, धारा, कुवा, पोखरी र सिमसार क्षेत्रहरूको संरक्षणका लागि एकीकृत लगत तयार गरिनेछ
१७. जलवायु परिवर्तनका असरहरू न्यूनीकरण गर्न तथा स्थानीय अनुकुलता हासिल गर्न सहयात्रा नेपाल र Prakriti Resources Centre संगको सहकार्यमा स्थानीय जलवायु अनुकुलन योजना तयार गरि लागू गरिने छ ।
१८. इलाम नगरपालिका, क्यानेडियन राजदुतावास र NCDC बीचको सहकार्यमा इलाम नगरपालिका वडा नं ११ सोयाकको बेलासेमा जलवायु अनुकुलन नमूना गाउँ निर्माण गरिनेछ ।
१९. विपदको पूर्वतयारीका लागि नेपाल आर्मी, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी, जिल्ला प्रशासन, रेडक्रस सँगको समन्वयमा विपदको अवस्थामा तत्काल उद्धारका लागि Quick Response Team निर्माण गरीने छ ।
२०. वडा स्तरीय, नगर स्तरीय र जिल्ला स्तरीय विपद व्यवस्थापन समितिलाई समावेश गरि विपद जोखिम सूचना व्यवस्थापन प्रणाली तयार गरिनेछ ।
२१. आपतकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्रलाई आवश्यक सामग्रीहरू थप गरी जिल्लार केन्द्र सँग जोड्ने र विपद उद्धारका लागि आवश्यक न्यूनतम सामग्री तयारी अवस्थामा राखिनेछ ।
२२. नेपाल आर्मीसँगको सहकार्यमा रात्रीकालिन हेलिकप्टर सेवाका लागि हेलिप्याड निर्माण स्थलको पहिचान गरिनेछ ।
२३. विपद जोखिम न्यूनीकरणका लागि नगर क्षेत्रभित्रका खुला क्षेत्रहरू पहिचान गरी लगत अद्यावधिक गरिनेछ
२४. बीमा गरिएका निजी घर/भवनहरूको नक्शा पास दस्तुरमा १० प्रतिशत छुट दिइने छ ।
२५. उत्थानशील शहर निर्माण अभियान (MCR 2030 Campaign) को सदस्यका रूपमा रहेको इलाम नगरपालिकालाई UNDRR Scorecard बमोजिमका कार्यहरू योजनाबद्ध रूपमा सम्पादन गर्दै उत्थानशील सहरका रूपमा विकास गर्न MCR Implementation Plan तयार गरिने छ ।

५. सुशासन तथा संस्थागत विकास

१. नगरपालिकाका नीति, योजना तथा कार्यक्रमहरूको तर्जुमा एवं कार्यान्वयनमा विषयगत विज्ञहरूको ज्ञान, सीप र अनुभवको उपयोग गर्न विज्ञहरूको रोष्टर तयार गरि विज्ञ उपयोग गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ ।
२. प्रविधिमा आधारित प्रशासन, संस्थागत दक्षता र सुशासन कार्यक्रम अन्तर्गत निम्न कार्यहरू गरिने छ ।
- क. नगरपालिकाका सबै शाखा र वडा कार्यालयका कार्यहरूलाई एकीकृत सफ्टवेयर मार्फत सम्पादन गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ ।
- ख. कर्मचारी तथा शिक्षकहरूको समय पालनालाई सहज बनाउन विद्युतीय हाजिरी जडान गर्न बाँकी वडा कार्यालय, स्वास्थ्य संस्था र विद्यालयहरूमा विद्युतीय हाजिरी प्रणाली जडान गरिने छ ।
- ग. तथ्यमा आधारित नीति र योजना तर्जुमाको आधार तयार गर्न नगरका सबै विषय क्षेत्रहरूलाई समेट्ने गरि एकीकृत तथ्याङ्क एवं सूचना प्रणाली स्थापनाका लागि NCDC संगको सहकार्यमा Spatial based digital Profile निर्माण गरिने छ ।
- घ. नगरका सबै शाखा र वडा कार्यालयसंग सम्बन्धित वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम बमोजिमका कार्यहरूको अनलाइन प्रगति अनुगमन गर्न सफ्टवेयरमा आधारित कार्यसम्पादन प्रगति अनुगमन प्रणाली प्रयोगमा ल्याइने छ । कार्य सम्पादनमा उत्कृष्ट शाखा, वडा र कर्मचारीलाई पुरस्कृत र सम्मान गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ
- ङ. राजस्वको न्यून मूल्याङ्कन वा चुहावट हुन नपाउने गरि सफ्टवेयरमा स्वचालित रूपमा राजस्व गणना हुने व्यवस्था मिलाइने छ ।
- च. घर नक्शापास सेवालाई सफ्टवेयरमा आधारित बनाएर क्रमशः Paperless बनाउँदै लगिने छ । घर नक्शापासका सेवाग्राहीले आफ्नो फायल कुन प्रकृत्यामा छ भन्ने जानकारी अनलाइनबाट नै लिन सक्ने व्यवस्था मिलाइने छ ।
३. पत्रकारिता क्षेत्रमा कृयाशील भइ योगदान दिने पत्रकारहरूलाई पुरस्कृत गर्न पत्रकारिता पुरस्कार कोषको व्यवस्था गरिने छ ।
४. घर भवन रहेको क्षेत्र, सडकको प्रकार, घरको प्रकृति समेतका आधारमा बहालकर प्रयोजनका लागि घरबहालको वैज्ञानिक न्यूनतम बहाल रकम निर्धारण गरिने छ ।

५. राजस्वका दरहरूमा बृद्धि गर्ने भन्दा दायरामा विस्तार र चुहावट नियन्त्रण गरि राजस्वको आधार बृद्धि गर्ने रणनीति अवलम्बन गरिने छ ।
६. उत्कृष्ट करदाताहरू लाई मासिक र वार्षिक रूपमा सम्मान गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ ।
७. जन प्रतिनिधी र कर्मचारीहरूको क्षमता अभिवृद्धिका लागि तालिम तथा प्रशिक्षण कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
८. आगामी आर्थिक वर्षका नीति तथा कार्यक्रमहरू सार्वजनिक, निजी, गैरसरकारी तथा सामुदायिक संघ संस्था र निकायहरू संगको सहकार्यमा कार्यान्वयन गर्न प्राथमिकता दिइने छ ।
९. मानव अधिकार मन्त्र संगको सहकार्यमा न्यायिक समिति तथा वडा मेलमिलाप केन्द्रका सदस्यहरूलाई पुनर्ताजगी तालिम प्रदान गरिने छ ।
१०. नगरका गतिविधिहरूलाई नगरवासी र सरोकारवालाहरूसम्म संचारण गर्न नगर गतिविधि बुलेटिन प्रकाशन गरिने छ ।

नेपालको संविधान २०७२

अनुसूची-८

(धारा ५७ को उपधारा (४), धारा २१४ को उपधारा (२), धारा २२१ को उपधारा (२)

र धारा २२६ को उपधारा (१) सँग सम्बन्धित)

स्थानीय तहको अधिकारको सूची

क्र.सं	विषयहरू
१	नगर प्रहरी
२	सहकारी संस्था
३	एफ. एम सञ्चालन
४	स्थानीय कर (सम्पत्ति कर, घर बहाल कर, घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर), सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भूमिकर (मालपोत), दण्ड जरिवाना, मनोरञ्जन कर, मालपोत संकलन
५	स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
६	स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख संकलन
७	स्थानीय स्तरका विकास आयोजना तथा परियोजनाहरू
८	आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा
९	आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाइ
१०	स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
११	स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक, सिंचाइ
१२	गाउँ सभा, नगर सभा, जिल्ला सभा, स्थानीय अदालत, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
१३	स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
१४	घर जग्गा धनी पुर्जा वितरण
१५	कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी
१६	ज्येष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन
१७	बेरोजगारको तथ्यांक संकलन
१८	कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, संचालन र नियन्त्रण
१९	खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना, वैकल्पिक ऊर्जा
२०	विपद व्यवस्थापन
२१	जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण
२२	भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

क. नगर प्रहरी

- (१) नगर प्रहरीको गठन, सञ्चालन, व्यवस्थापन, नियमन तथा नगर प्रहरी सम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्डको निर्माण तथा कार्यान्वयन,
- (२) देहायका कार्यमा सहयोग पुऱ्याउनको ला ग नगर प्रहरीको परिचालन गर्न सक्नेः—
 - (क) गाउँपा लका वा नगरपा लकाको नीति, कानून, मापदण्ड तथा निर्णय कार्यान्वयन,
 - (ख) गाउँपा लका वा नगरपा लकाको सम्प तको सुरक्षा र संरक्षण,
 - (ग) स्थानीयस्तरमा हुने सभा समारोह, परम्परा तथा जात्रा चाडपर्वको सुरक्षा व्यवस्थापन,
 - (घ) स्थानीय बजार तथा पा र्कड स्थलको रेखदेख र व्यवस्थापन,
 - (ङ) गाउँ वा नगर सरसफाई सम्बन्धी मापदण्डको कार्यान्वयन,
 - (च) न्यायिक स मतिले गरेका मलापत्र तथा निर्णयको कार्यान्वयन,
 - (छ) सार्वजनिक ऐलानी र पर्ती जग्गा, सार्वजनिक भवन, सम्पदा तथा भौतिक पूर्वाधारको संरक्षण र सुरक्षा,
 - (ज) वपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी खोजी, उद्धार, राहत तथा पुनस्थापना,
 - (झ) अन धकृत वज्ञापन तथा हो डड बोर्ड नियन्त्रण,
 - (ञ) छाडा पशु चौपायाको नियन्त्रण,
 - (ट) अन धकृत निर्माण तथा सार्वजनिक सम्प त अतिक्रमण रोकथाम तथा नियन्त्रण,
 - (ठ) कार्यपा लकाले तोकेको अन्य कार्य।

ख. सहकारी संस्था

- (१) सहकारी संस्था सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) सम्बन्धित गाउँपा लका तथा नगरपा लकाको भौगो लक क्षेत्र भत्र सञ्चालन हुने सहकारी संस्थाको दर्ता, अनुमति, खारेजी र वघटन,
- (३) सहकारी वचत तथा ऋण परिचालन सम्बन्धी स्थानीय मापदण्ड निर्धारण र नियमन,
- (४) सहकारी सम्बन्धी राष्ट्रिय, केन्द्रीय, वषयगत, प्रादे शक र स्थानीय सङ्घ संस्थासँग समन्वय र सहकार्य,
- (५) सहकारी सम्बन्धी स्थानीय तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (६) स्थानीय सहकारी संस्थाको क्षमता अ भवृद् ध,
- (७) स्थानीय सहकारी क्षेत्रको प्रवद्धन, परिचालन र वकास ।

ग. एफ.एम. सञ्चालन

- (१) एक सय वाटसम्मको एफ. एम. रे डयो सञ्चालन अनुमति, नवीकरण, नियमन र खारेजी,
- (२) प्रदे श कानूनको अधीनमा रही एफ.एम. सञ्चालन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

घ. स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर

- (१) सङ्घीय तथा प्रदे श कानूनको अधीनमा रही सम्प त कर, घर बहाल कर, घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, वज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भू मकर (मालपोत), मनोरञ्जन कर सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) स्थानीय पूर्वाधार तथा सेवाको शुल्क निर्धारण, सङ्कलन र व्यवस्थापन,
- (३) ट्रे कङ्ग, काया कङ्ग, क्यानोनिङ्ग, बञ्जी जम्प, जिपफ्लायर, न्याफिटङ्ग, मोटरबोट, केवुलकार सेवा लगायत अन्य जल तथा स्थल क्षेत्रमा सञ्चालन हुने नवीन पर्यटकीय सेवा तथा साह सक खेलको शुल्क,
- (४) जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर निर्धारण तथा सङ्कलन,
- (५) स्थानीय राजस्वको आधार वस्तार तथा प्रवद्धन,
- (६) ढुगां, गट्टी, वालुवा, माटो, काठ दाउरा, जराजुरी, स्लेट, खरीढुगां आदि प्राकृतिक वस्तुको बिक्री तथा निकासी शुल्क दस्तुर संकलन
- (७) प्रच लत कानुन बमोजिम गर्ने सफारिस, दर्ता, अनुमति, नवीकरण आदिको शुल्क, दस्तुर निर्धारण र संकलन
- (८) स्थानीय राजस्व प्रवद्धनका ला ग प्रोत्साहन,
- (९) राजस्व सूचना तथा तथ्याकंको आदान प्रदान,
- (१०) सङ्घीय तथा प्रदे श कानूनको अधीनमा रही स्थानीय तहमा राजस्व चुहावट नियन्त्रण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,
- (११) स्थानीय पूर्वाधार सेवा र उपयोगमा सेवा शुल्क दस्तुर सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,
- (१२) मालपोत संकलन,
- (१३) कर तथा सेवा शुल्क सम्बन्धी अन्य कार्य।

ङ. स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन

- (१) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, सेवा शर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,

- (२) संवधानको धारा ३०२ को उपधारा (२) बमोजिम समायोजन भएका कर्मचारीको व्यवस्थापन, उपयोग र समन्वय,
- (३) संगठन विकास, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृत्त विकास,
- (४) स्थानीय कानून बमोजिम संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण गरी संगठन संरचना तथा दरबन्दी निर्धारण,
- (५) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापनमा सूचना तथा सञ्चार प्रवर्धको उपयोग, प्रवर्द्धन र नियमन,
- (६) जनशक्ति व्यवस्थापन तथा वृत्त विकास,
- (७) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

च. स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख संकलन

- (१) स्थानीय तथ्यांक सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) आधारभूत तथ्यांक सङ्कलन र व्यवस्थापन,
- (३) जन्म, मृत्यु, ववाह, सम्बन्ध वच्छेद, बसाइसराइ दर्ता र पारिवारिक लगतको अभिलेख तथा पञ्जीकरण व्यवस्थापन,
- (४) सूचना तथा सञ्चार, प्रवर्धयुक्त आधारभूत तथ्यांकको संकलन र व्यवस्थापन,
- (५) स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख संकलन सम्बन्धी अन्य कार्य।

छ. स्थानीयस्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना

- (१) विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन, मूल्यांकन र नियमन,
- (२) आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक, वातावरणीय, प्रवर्ध र पूर्वाधारजन्य विकासका लागि आवश्यक आयोजना तथा परियोजनाहरूको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन तथा मूल्यांकन,
- (३) आयोजनाको अध्ययन, अनुसन्धान तथा प्रभाव मूल्यांकन,
- (४) सम्भाव्य प्राकृतिक श्रोत तथा साधनको पहिचान तथा अभिलेख व्यवस्थापन,
- (५) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही शहरी विकास, बस्ती विकास र भवन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, आयोजना पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन र नियमन,
- (६) राष्ट्रिय भवन संहिता तथा मापदण्ड बमोजिम भवन निर्माण अनुमति, अनुगमन र नियमन,
- (७) सरकारी भवन, वद्व्यालय, सामुदायिक भवन, सभागृह र अन्य सार्वजनिक भवन तथा संरचनाको निर्माण र मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन र व्यवस्थापन,
- (८) सङ्घीय र प्रदेशस्तरीय आयोजना तथा परियोजनाको कार्यान्वयनमा समन्वय, सहजीकरण र सहयोग,
- (९) सुरक्षित बस्ती विकास सम्बन्धी नीति, योजना, कार्यक्रम तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन, नियमन र मूल्यांकन,
- (१०) सार्वजनिक निर्माण कार्यको लागि प्रचलित कानून बमोजिमको “घ” वर्गको इजाजतपत्रको जारी, नवीकरण तथा खारेजी,
- (११) पर्यटन क्षेत्रको विकास, वस्तार र प्रवर्द्धन सम्बन्धी आयोजनाहरूको पहिचान, कार्यान्वयन, व्यवस्थापन, अनुगमन तथा नियमन,
- (१२) नवीन पर्यटकीय सेवा तथा कार्यहरू सम्बन्धी आयोजनाहरूको पहिचान, कार्यान्वयन, व्यवस्थापन, अनुगमन तथा नियमन,
- (१३) विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी अन्य कार्य।

ज. आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा

- (१) प्रारम्भिक बाल विकास तथा शिक्षा, आधारभूत शिक्षा, अभिभावक शिक्षा, अनौपचारिक शिक्षा, खुला तथा वैकल्पिक निरन्तर सिकाइ, सामुदायिक सिकाइ र विशेष शिक्षा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन, मूल्यांकन र नियमन,
- (२) सामुदायिक, संस्थागत, गुठी र सहकारी वद्व्यालय स्थापना, अनुमति, सञ्चालन, व्यवस्थापन तथा नियमन,
- (३) प्रावर्धक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिमको योजना तर्जुमा, सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन, मूल्यांकन र नियमन,
- (४) मातृभाषामा शिक्षा दिने वद्व्यालयको अनुमति, अनुगमन तथा नियमन,
- (५) गाउँ भएका वा बन्द गरिएका वद्व्यालयहरूको सम्पत्त व्यवस्थापन,
- (६) गाउँ तथा नगर शिक्षा समिति गठन तथा व्यवस्थापन,
- (७) वद्व्यालय व्यवस्थापन समिति गठन तथा व्यवस्थापन,
- (८) वद्व्यालयको नामाकरण,
- (९) सामुदायिक वद्व्यालयको जग्गाको स्वामत्त्व, सम्पत्तको अभिलेख, संरक्षण र व्यवस्थापन,
- (१०) वद्व्यालयको गुणस्तर अभिवृद्ध तथा पाठ्यसामग्रीको वतरण,
- (११) सामुदायिक वद्व्यालयको शिक्षक तथा कर्मचारीको दरबन्दी मलान,
- (१२) वद्व्यालयको नक्साकन, अनुमति, स्वीकृति, समायोजन तथा नियमन,
- (१३) सामुदायिक वद्व्यालयको शैक्षिक पूर्वाधार निर्माण, मर्मत सम्भार, सञ्चालन र व्यवस्थापन,
- (१४) आधारभूत तहको परीक्षा सञ्चालन, अनुगमन तथा व्यवस्थापन,

- (१५) वद्यार्थी सकाई उपलब्धीको परीक्षण र व्यवस्थापन,
- (१६) निःशुल्क शिक्षा, वद्यार्थी प्रोत्साहन तथा छात्रवृत्तको व्यवस्थापन,
- (१७) ट्यूसन, कोच जस्ता वद्यालय बाहिर हुने अध्यापन सेवाको अनुमति तथा नियमन,
- (१८) स्थानीयस्तरको शैक्षिक ज्ञान, सीप र प्रवृद्धको संरक्षण, प्रवर्द्धन र स्तरीकरण,
- (१९) स्थानीय पुस्तकालय र वाचनालयको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
- (२०) माध्यमिक तहसम्मको शैक्षिक कार्यक्रमको समन्वय र नियमन,
- (२१) सामुदायिक वद्यालयलाई दिने अनुदान तथा सोको बजेट व्यवस्थापन, वद्यालयको आय व्ययको लेखा अनुशासन कायम, अनुगमन र नियमन,
- (२२) शिक्षण सकाई, शिक्षक र कर्मचारीको तालिम तथा क्षमता विकास,
- (२३) अतिरिक्त शैक्षिक क्रियाकलापको सञ्चालन ।

झ. आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई

- (१) आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई तथा पोषण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा नियमन,
- (२) आधारभूत स्वास्थ्य, प्रजनन स्वास्थ्य र पोषण सेवाको सञ्चालन र प्रवर्द्धन,
- (३) अस्पताल र अन्य स्वास्थ्य संस्थाको स्थापना तथा सञ्चालन,
- (४) स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी भौतिक पूर्वाधार विकास तथा व्यवस्थापन,
- (५) स्वच्छ खानेपानी तथा खाद्य पदार्थको गुणस्तर र वायु तथा ध्वनिको प्रदूषण नियन्त्रण र नियमन,
- (६) सरसफाई सचेतनाको अभिवृद्धि र स्वास्थ्यजन्य फोहोरमैलाको व्यवस्थापन,
- (७) स्वास्थ्यजन्य फोहोरमैला सङ्कलन, पुनः उपयोग, प्रशोधन, वसर्जन र सोको सेवा शुल्क निर्धारण र नियमन,
- (८) रक्त सञ्चार सेवा तथा स्थानीय र शहरी स्वास्थ्य सेवा सञ्चालन,
- (९) औषधि पसल सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन र नियमन,
- (१०) सरसफाई तथा स्वास्थ्य क्षेत्रबाट निष्कासित फोहोरमैला व्यवस्थापनमा निजी तथा गैरसरकारी क्षेत्रसँग समन्वय, सहकार्य र साझेदारी,
- (११) परिवार नियोजन तथा मातृ शिशु कल्याण सम्बन्धी सेवा सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन तथा नियमन,
- (१२) महिला तथा बालबालिकाको कुपोषण न्यूनीकरण, रोकथाम, नियन्त्रण र व्यवस्थापन ।

ञ. स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक ववधता

- (१) स्थानीय व्यापार, वस्तुको माग, आपूर्ति तथा अनुगमन, उपभोक्ता अधिकार तथा हित सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) बजार तथा हाट बजार व्यवस्थापन,
- (३) स्थानीय वस्तुहरूको उत्पादन, आपूर्ति तथा निकासी प्रक्षेपण, मूल्य निर्धारण र अनुगमन,
- (४) स्थानीय व्यापार र वाणज्य सम्बन्धी पूर्वाधार निर्माण,
- (५) स्थानीय वस्तु र सेवा व्यापारको मूल्य तथा गुणस्तरको अनुगमन र नियमन,
- (६) स्थानीयस्तरका व्यापारिक फर्मको दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी, अनुगमन र नियमन,
- (७) स्थानीय व्यापारको तथ्यांक प्रणाली र अध्ययन अनुसन्धान,
- (८) निजी तथा गैरसरकारी क्षेत्रसँग समन्वय र सहकार्य,
- (९) स्थानीय व्यापार प्रवर्द्धन, सहजीकरण र नियमन,
- (१०) स्थानीय बौद्धिक सम्पत्तिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र अभिलेखांकन,
- (११) उपभोक्ता सचेतना अभिवृद्धि, लक्षित उपभोक्ताको लगत व्यवस्थापन र स्थानीय वस्तु तथा सेवाको गुणस्तर परीक्षण,
- (१२) वातावरण संरक्षण र जैविक ववधता सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा तथा त्यसको कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (१३) स्थानीयस्तरमा वातावरणीय जोखिम न्यूनीकरण,
- (१४) स्थानीयस्तरमा जनस्वास्थ्यमा प्रतिकूल असर पर्ने कसमका उपभोग्य वस्तुको बेचबखन र उपभोग तथा वातावरणीय प्रदूषण र हानिकारक पदार्थहरूको नियन्त्रण, अनुगमन तथा नियमन,
- (१५) स्थानीयस्तरमा सरसफाई तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन,
- (१६) स्थानीयस्तरमा न्यून कार्बनमूखी तथा वातावरणमैत्री विकास अवलम्बन,
- (१७) स्थानीयस्तरमा हरित क्षेत्रको संरक्षण र प्रवर्द्धन,
- (१८) स्थानीयस्तरमा वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन,
- (१९) स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक ववधता सम्बन्धी अन्य कार्य।

ट. स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक र संचाइ

- (१) स्थानीय, ग्रामीण तथा कृषि सडक र संचाइ सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) स्थानीय, ग्रामीण तथा कृषि सडक, झोलुगे पुल, पुलेसा, सँचाइ र तटबन्धन सम्बन्धी गुरुयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, मर्मत, सम्भार र नियमन,
- (३) स्थानीयस्तरका सँचाइ प्रणालीको निर्माण, सञ्चालन, रेखदेख, मर्मत सम्भार, स्तरोन्नति, अनुगमन र नियमन,
- (४) यातायात सुरक्षाको व्यवस्थापन र नियमन,
- (५) स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक सम्बन्धी अन्य कार्य ।

ठ. गाउँसभा, नगर सभा, मेल मलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन

- (१) गाउँसभा वा नगरसभा सम्बन्धी नीति, कानून र कार्यवध,
- (२) स्थानीयस्तरका वषय क्षेत्रगत नीति तथा रणनीति, आवधिक तथा वार्षिक योजना, कार्यक्रम र बजेट स्वीकृति,
- (३) सभाका समितिहरूको गठन र सञ्चालन,
- (४) स्थानीय तहबीच साझा सरोकार तथा साझेदारीका वषयमा संयुक्त समिति गठन,
- (५) कार्यपालका तथा न्यायिक समितिबाट सभामा प्रस्तुत प्रतिवेदनमाथि छलफल तथा सो सम्बन्धमा आवश्यक निर्देशन,
- (६) विकास योजना तथा कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयन तथा सुशासनको लागी कार्यपालकालाई निर्देशन,
- (७) गाउँपालका तथा नगरपालकालाई आर्थिक व्ययभार पर्ने वषयको नियमन,
- (८) स्थानीय मेल मलाप र मध्यस्थता,
- (९) गाउँ सभा, नगर सभा, मेल मलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

ड. स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन

- (१) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको निर्माण, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) जनसाङ्ख्यिक, प्राकृतिक, आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक, भौतिक पूर्वाधार, रोजगारीको अवस्था, कूल ग्राहस्थ्य उत्पादन, प्रतिव्यक्ति आय, मानव विकास तथा लै गंक सशक्तीकरण सूचकाङ्क, राजश्व तथा आयव्यय समेतको तथ्यांक संकलन र प्रशोधन गरी नवीनतम प्रवधुक्त र राष्ट्रिय तथा स्थानीय सूचना प्रणालीमा आवद्धता र पार्श्व चित्र तथा श्रोत नक्साको अद्यावधिक अभिलेखन,
- (३) सूचना तथा अभिलेख केन्द्रको स्थापना तथा सञ्चालन,
- (४) सार्वजनिक सम्पत्ति, सामुदायिक सम्पत्ति, भवन, सडक, पसल, व्यवसायको ववरण सहितको अद्यावधिक अभिलेख,
- (५) आफ्नो क्षेत्रभित्र सम्पन्न भएका तथा चालु योजनाको ववरण र त्यस्तो योजनाको सम्पत्तिको अद्यावधिक अभिलेखन,
- (६) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापनमा नवीनतम सूचना प्रवधको उपयोग,
- (७) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

ढ. जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वतरण

- (१) स्थानीय जग्गाको नाप नक्सा, कताकाट, हालसा वक, रजिष्ट्रेशन नामसारी तथा दाखल खारेज,
- (२) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वतरण तथा लगत व्यवस्थापन,
- (३) भूमिको वर्गीकरण अनुसारको लगत,
- (४) सार्वजनिक प्रयोजनका लागी जग्गा प्राप्ति, मुआब्जा निर्धारण तथा वतरणमा समन्वय र सहजीकरण,
- (५) नापी नक्सा तथा जग्गाको स्वामित्व निर्धारण कार्यमा समन्वय र सहजीकरण,
- (६) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वतरण सम्बन्धी अन्य कार्य ।

ण. कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी

- (१) कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन र पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) कृषि तथा पशुपन्छी बजार सूचना, बजार तथा हाटबजारको पूर्वाधार निर्माण, साना सँचाइ निर्माण, तालम, प्रवध प्रसार, प्रावधिक टेवा, कृषि सामग्री आपूर्ति र कृषक क्षमता विकास कार्यक्रमको सञ्चालन, अनुगमन र नियमन,
- (३) कृषि तथा पशुपक्षीजन्य प्राकृतिक प्रकोप तथा महामारी रोगको नियन्त्रण,
- (४) पशुपक्षी चिकित्सा सेवाको व्यवस्थापन,
- (५) कृषि वातावरण संरक्षण तथा जैविक विविधताको संरक्षण र प्रवर्द्धन,
- (६) पशुनश्ल सुधार पद्धतिको विकास र व्यवस्थापन,
- (७) उच्च मूल्ययुक्त कृषिजन्य वस्तुको प्रवर्द्धन, विकास तथा बजारीकरण,

- (८) स्थानीय चरन तथा खर्क वकास र व्यवस्थापन,
- (९) पशु आहारको गुणस्तर नियमन,
- (१०) स्थानीयस्तरमा पशुपक्षी सम्बन्धी तथ्याङ्कको व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली,
- (११) पशु बधशाला र शीत भण्डारणको व्यवस्थापन र नियमन,
- (१२) पशुपक्षी सम्बन्धी बीमा र कर्जा सहजीकरण,
- (१३) पशुपालन तथा पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्य कार्य।

त. जेष्ठ नागरिक, अपागंता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन

- (१) सङ्घ र प्रदेश कानूनको अधीनमा रही सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको कार्यान्वयन, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
- (२) जेष्ठ नागरिक, अपागंता भएका व्यक्ति तथा असहायको लगत अद्यावधक, परिचयपत्र वतरण, सामाजिक सुरक्षा तथा सुवधाको व्यवस्थापन तथा वतरण,
- (३) जेष्ठ नागरिक क्लव, दिवा सेवा केन्द्र, भेटघाट स्थल, आश्रय केन्द्रको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
- (४) सङ्घ तथा प्रदेशसँगको समन्वयमा अपागंता पुनस्थापना केन्द्र, ज्येष्ठ नागरिक केन्द्र तथा अशक्त स्याहार केन्द्रको सञ्चालन र व्यवस्थापन,
- (५) सङ्घ बालबालका, अनाथ, असहाय, अशक्त र मानसिक असन्तुलन भएका व्यक्तिहरूको पुनस्थापना केन्द्रको सञ्चालन, व्यवस्थापन, अनुगमन र नियमन,
- (६) जेष्ठ नागरिक, अपागंता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

थ. बेरोजगारको तथ्यांक संकलन

- (१) रोजगार तथा बेरोजगार श्रमशक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलन, प्रशोधन र सूचना प्रणालीको स्थापना,
- (२) स्थानीयस्तरमा रहेका स्वदेशी तथा वदेशी श्रमिकको लगत संकलन तथा सूचना व्यवस्थापन,
- (३) व भन्न क्षेत्र तथा वर्षयका दक्ष जनशक्तिको तथ्यांक संकलन तथा व्यवस्थापन,
- (४) सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी र वैदेशिक रोजगारीमा रहेको श्रमशक्तिको सूचना तथा तथ्यांकको संकलन तथा व्यवस्थापन,
- (५) रोजगार सूचना केन्द्रको व्यवस्थापन तथा सञ्चालन,
- (६) वैदेशिक रोजगारीमा जाने श्रमशक्तिको लागवटीय साक्षरता र सीपमूलक तालीमको सञ्चालन,
- (७) वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केका व्यक्तिहरूको सामाजिक पुनः एकीकरण,
- (८) वैदेशिक रोजगारीबाट प्राप्त ज्ञान, सीप र उद्यमशीलताको उपयोग,
- (९) बेरोजगारको तथ्यांक संकलन सम्बन्धी अन्य कार्य।

द. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण

- (१) कृषि प्रसार सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) कृषि प्रसार तथा जनशक्तिको प्रक्षेपण, व्यवस्थापन र परिचालन,
- (३) कृषकहरूको क्षमता अभिवृद्धि, प्रावधान सेवा, टेवा, सीप वकास र सशक्तीकरण,
- (४) कृषि बिउ वजन, नश्ल, मलखाद र रसायन तथा औषधहरूको आपूर्ति, उपयोग र नियमन,
- (५) कृषक समूह, कृषि सहकारी र कृषि सम्बन्धी स्थानीय सङ्घ संस्थाहरूको समन्वय, व्यवस्थापन र नियमन,
- (६) स्थानीयस्तरमा कृषि सम्बन्धी प्रावधानको संरक्षण र हस्तान्तरण,
- (७) कृषि सम्बन्धी सूचनाको प्रचारप्रसार,
- (८) स्थानीयस्तरका स्रोत केन्द्रहरूको वकास र व्यवस्थापन,
- (९) प्रागांरिक खेती तथा मलको प्रवर्द्धन र प्रचार प्रसार,
- (१०) कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण सम्बन्धी अन्य कार्य ।

ध. खानेपानी, साना जल वदयुत आयोजना, वैकल्पिक ऊर्जा

- (१) स्थानीय खानेपानी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवा व्यवस्थापन,
- (३) एक मेगावाट सम्मका जल वदयुत आयोजना सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (४) स्थानीय तहमा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, नियमन,
- (५) स्थानीय वदयुत वतरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन, सञ्चालन, अनुगमन र नियमन,
- (६) स्थानीय तहमा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी प्रावधान वकास र हस्तान्तरण, क्षमता अभिवृद्धि र प्रवर्द्धन,
- (७) खानेपानी, साना जल वदयुत आयोजना तथा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी अन्य कार्य ।

न. वपद् व्यवस्थापन

- (१) वपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) स्थानीयस्तरमा वपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, पूर्व सूचना प्रणाली, खोज तथा उद्धार, राहत सामग्रीको पूर्व भण्डारण, वतरण र समन्वय,
- (३) स्थानीय तटबन्ध, नदी र पहिरोको नियन्त्रण तथा नदीको व्यवस्थापन र नियमन,
- (४) वपद् जो खम क्षेत्रको नक्साङ्कन तथा बस्तीहरूको पहिचान र स्थानान्तरण,
- (५) वपद् व्यवस्थापनमा सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय समुदाय, सङ्घ संस्था तथा निजी क्षेत्रसँग सहयोग, समन्वय र सहकार्य,
- (६) वपद् व्यवस्थापन कोषको स्थापना तथा सञ्चालन र स्रोत साधनको परिचालन,
- (७) वपद् जो खम न्यूनीकरण सम्बन्धी स्थानीयस्तरका आयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (८) वपद् पश्चात् स्थानीयस्तरको पुनर्स्थापना र पुनर्निर्माण,
- (९) स्थानीयस्तरको वपद् सम्बन्धी तथ्यांक व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (१०) स्थानीय आपतकालीन कार्य सञ्चालन प्रणाली,
- (११) समुदायमा आधारित वपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यक्रमको सञ्चालन,
- (१२) वपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

प. जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण

- (१) जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड तथा योजनाको कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) पानी मुहानको संरक्षण,
- (३) सामुदायिक भू-संरक्षण र सोमा आधारित आय आर्जन कार्यक्रम,
- (४) भू-संरक्षण र जलाधार व्यवस्थापनजन्य सामुदायिक अनुकूलन,
- (५) खानी तथा खनिज पदार्थ सम्बन्धी सूचना तथा तथ्याङ्क संकलन,
- (६) बहुमूल्य धातु, पत्थर तथा खनिज पदार्थको संरक्षण र सम्वर्धनमा सहयोग,
- (७) ढुगाँ, गट्टी, बालुवा, माटो, तथा स्लेट जस्ता वस्तु सर्वेक्षण, उत्खनन तथा उपयोगको दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी र व्यवस्थापन,
- (८) भौगर्भिक नक्सा प्रकाशन ।

फ. भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

- (१) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) पुरातत्त्व, प्राचीन स्मारक तथा संग्रहालयको संरक्षण, सम्भार, प्रवर्द्धन र विकास,
- (३) परम्परागत जात्रा तथा पर्वको सञ्चालन र व्यवस्थापन,
- (४) प्रचलित कानून बिरुद्धका कुरीति तथा कुसंस्कार बिरुद्ध सामाजिक परिचालन सम्बन्धी कार्य,
- (५) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी अन्य कार्य ।
- (३) गाउँपा लका तथा नगरपा लकाले सङ्घ तथा प्रदेशसँगको सहकार्यमा प्रयोग गर्ने साझा अधिकार संवधानको अनुसूची-९ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।
- (४) उपदफा (३) को सर्वसामान्यतामा प्रतिकूल असर नपर्ने गरी देहायको वषयमा सङ्घ तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही गाउँपा लका तथा नगरपा लकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः—

क. खेलकुद र पत्रपत्रिका

- (१) स्थानीयस्तरका खेलकुदको संरचनाको पूर्वाधार निर्माण, सञ्चालन तथा विकास,
- (२) स्थानीयस्तरका खेलकुद प्रशासन तथा सङ्घ संस्थाको नियमन र समन्वय,
- (३) खेलकुदको विकास र प्रवर्द्धन,
- (४) खेलकुद प्रतियोगिता आयोजना र सहभागीता,
- (५) खेलकुद सम्बन्धी पूर्वाधारको विकास,
- (६) स्थानीय तहका पत्रपत्रिकाको दर्ता, अभिलेख तथा नियमन ।

ख. स्वास्थ्य

- (१) सङ्घीय तथा प्रदेशस्तरीय लक्ष्य र मापदण्ड बमोजिम स्थानीयस्तरको स्वास्थ्य सम्बन्धी लक्ष्य र गुणस्तर निर्धारण,
- (२) जनरल अस्पताल, नर्सिङ होम, निदान केन्द्र तथा अन्य स्वास्थ्य संस्था र क्लिनिक दर्ता, सञ्चालन अनुमति र नियमन,
- (३) स्थानीयस्तरमा औषधजन्य वनस्पति, जडीबुटी र अन्य औषधजन्य वस्तुको उत्पादन, प्रशोधन र वतरण,
- (४) स्वास्थ्य बीमा लगायतका सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको व्यवस्थापन,

- (५) स्थानीयस्तरमा औषध तथा अन्य मेडिकल उत्पादनहरूको न्यूनतम मूल्य निर्धारण र नियमन,
- (६) स्थानीयस्तरमा औषधको उचित प्रयोग र सूक्ष्मजीव निरोधक प्रतिरोध न्यूनीकरण,
- (७) स्थानीयस्तरमा औषध र स्वास्थ्य उपकरणको खरिद, भण्डारण र वितरण,
- (८) स्थानीयस्तरमा स्वास्थ्य सूचना प्रणालीको व्यवस्थापन,
- (९) स्थानीयस्तरमा जनस्वास्थ्य निगरानी (पब्लिक हेल्थ सर्वेलेन्स),
- (१०) स्थानीयस्तरको प्रवर्धनात्मक, प्रतिकारात्मक, उपचारात्मक, पुनर्स्थापनात्मक र प्यालेटिभ स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन,
- (११) स्वस्थ जीवनशैली, पोषण, शारीरिक व्यायाम, योग अभ्यास, स्वास्थ्य वृत्तको पालना, पञ्चकर्म लगायतका जनस्वास्थ्य सेवाको प्रवर्धन,
- (१२) जुनोतिक र कीटजन्य रोगको नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन,
- (१३) सुर्ती, मदिरा र लागू पदार्थजन्य वस्तुको प्रयोग नियन्त्रण तथा सचेतना अभिवृद्धि,
- (१४) आयुर्वेदिक, युनानी, आम्ची, होम्योप्याथिक, प्राकृतिक चिकित्सा लगायतका परम्परागत स्वास्थ्य उपचार सेवाको व्यवस्थापन,
- (१५) जनस्वास्थ्य, आपतकालीन स्वास्थ्य तथा महामारीको नियन्त्रण योजना र कार्यान्वयन,
- (१६) रोगको नियन्त्रण तथा रोकथाम,
- (१७) आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा प्रवाह तथा स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन ।

ग. वदयुत, खानेपानी तथा सँचाइ जस्ता सेवाहरू

- (१) वदयुत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन,
- (२) खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवाको व्यवस्थापन,
- (३) स्थानीय साना सतह तथा भूमगत सँचाइ प्रणालीको सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार, सेवा शुल्क निर्धारण र संकलन सम्बन्धी व्यवस्थापन ।

घ. सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिवाना तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी, पर्यटन शुल्क

- (१) स्थानीय सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिवाना सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) प्राकृतिक स्रोत साधन र सेवा शुल्क, रोयल्टी सङ्कलन, समन्वय र नियमन,
- (३) खनिज पदार्थको उत्खनन र सो सम्बन्धी रोयल्टी संकलन,
- (४) सामुदायिक वनको सञ्चालन र व्यवस्थापनबाट प्राप्त रोयल्टी संकलन,
- (५) पानीघट्ट, कुलो, पैनी जस्ता सेवा सञ्चालनबाट प्राप्त रोयल्टी संकलन ।

ङ. वन, जंगल, वन्यजन्तु, चराचुरुगी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक व वधता

- (१) वन, जंगल, वन्यजन्तु, चराचुरुगी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक व वधता सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) स्थानीयस्तरमा सामुदायिक, ग्रामीण तथा शहरी, धार्मिक, कबुल्यती र साझेदारी वनको संरक्षण, सम्बर्धन, उपयोग, अनुगमन र नियमन तथा वन उपभोक्ता समूहको व्यवस्थापन,
- (३) मध्यवर्ती क्षेत्रको सामुदायिक, धार्मिक र कबुल्यती वनको व्यवस्थापन,
- (४) स्थानीयस्तरमा नदी कनार, नदी उकास, नहर कनार तथा सडक कनारमा वृक्षारोपण व्यवस्थापन,
- (५) स्थानीयस्तरमा निजी वनको प्रवर्धन, अनुगमन र नियमन,
- (६) स्थानीयस्तरमा सार्वजनिक खाली जग्गा, पाखा वा क्षेत्रमा वृक्षारोपण, सम्भार, उपयोग र व्यवस्थापन,
- (७) स्थानीयस्तरमा जडीबुटी तथा अन्य गैरकाष्ठ वन पैदावार सम्बन्धी सर्वेक्षण, उत्पादन, संकलन, प्रवर्धन, प्रशोधन र बजार व्यवस्थापन,
- (८) वनबीड बगैँचा स्थापना, व्यवस्थापन र प्रवर्धन,
- (९) नर्सरी स्थापना, बिरुवा उत्पादन, वितरण, रोपण र प्रवर्धन,
- (१०) वन्यजन्तु र चराचुरुगीको संरक्षण, व्यावसायिक पालन, उपयोग र अनुगमन,
- (११) मानव तथा वन्यजन्तु बीचको द्वन्द्व व्यवस्थापन,
- (१२) स्थानीय प्राणी उद्यान (चड्याखाना) को स्थापना र सञ्चालन,
- (१३) स्थानीय वन्यजन्तु पर्यटन र आयआर्जन,
- (१४) स्थानीयस्तरमा आखेटोपहारको व्यवस्थापन,
- (१५) स्थानीयस्तरमा वन, वन्यजन्तु तथा चराचुरुगीको अभिलेखांकन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (१६) वनसम्पदा सूचीमा परेका स्मारक र पुरातात्विक महत्वका वन, सीमसार क्षेत्र, तटवर्ती क्षेत्रका जग्गा सम्बन्धी लगत,
- (१७) मचाहा प्रजातिको नियन्त्रण,
- (१८) स्थानीयस्तरको जोखिम न्यूनीकरण,
- (१९) जैविक व वधताको अभिलेखांकन,
- (१८)

- (२०) स्थानीयस्तरमा हरियाली प्रवर्द्धन,
 (२१) स्थानीय साना जल उपयोग सम्बन्धी क्षेत्रगत अयोजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
 (२२) रैथाने प्रजातिको संरक्षण र प्रवर्द्धन,
 (२३) स्थानीयस्तरमा वातावरणीय जो खम न्यूनीकरण,
 (२४) स्थानीयस्तरमा प्रदूषण नियन्त्रण र हानिकारक पदार्थहरूको नियमन तथा व्यवस्थापन,
 (२५) स्थानीयस्तरमा न्यून कार्वनमुखी तथा वातावरणमैत्री विकास अवलम्बन,
 (२६) स्थानीयस्तरमा वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन ।

च. सामाजिक सुरक्षा र गरिबी निवारण

- (१) सामाजिक सुरक्षा तथा गरिबी निवारण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, नियमन र अध्ययन अनुसन्धान,
 (२) लक्षित समूह सम्बन्धी स्थानीय योजना, कार्यक्रम, स्रोत परिचालन र व्यवस्थापन,
 (३) सामाजिक सुरक्षाको कार्यान्वयनको लागि सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय सङ्घ संस्थासँग सम्पर्क, समन्वय र सहकार्य,
 (४) सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी स्थानीय तथ्याक र सूचना व्यवस्थापन,
 (५) गरिब घरपरिवार पहिचान सम्बन्धी स्थानीय सर्वेक्षण, सूचना व्यवस्थापन र नियमन,
 (६) स्थानीय सामाजिक सुरक्षा योजना र व्यवस्थापन ।

छ. व्यक्तिगत घटना, जन्म, मृत्यु, ववाह र तथ्याक

- (१) व्यक्तिगत घटना (जन्म, मृत्यु, ववाह, बसाइसराइ, सम्बन्ध वच्छेद र धर्मपुत्र र धर्मपुत्री) को दर्ता,
 (२) व्यक्तिगत घटनाको स्थानीय तथ्याङ्क सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
 (३) व्यक्तिगत घटनाको अभिलेख व्यवस्थापन र प्रतिवेदन ।

ज. स्थानीयस्तरमा पुरातत्व, प्राचीन स्मारक र संग्रहालय संरक्षण, सम्बर्द्धन र पुनः निर्माण ।

झ. सुकुम्बासी व्यवस्थापन

- (१) सुकुम्बासीको पहिचान र अभिलेख व्यवस्थापन,
 (२) सुकुम्बासी सम्बन्धी जीवकोपार्जन र बसोबास व्यवस्थापन ।

ञ. प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी

- (१) प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने रोयल्टी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा नियमन,
 (२) प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने रोयल्टीको संकलन तथा बाँडफाँट ।

ट. सवारी साधन अनुमति

- (१) यातायात व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
 (२) स्थानीय सार्वजनिक यातायातको रुट निर्धारण, अनुमति, नवीकरण, खारेजी, सेवाको गुणस्तर, भाडा दर निर्धारण र नियमन,
 (३) वातावरणमैत्री, जलवायु परिवर्तन अनुकूलन, वपद् जो खम संवेद्य, अपागन्ता र लैं गकमैत्री यातायात प्रणालीको स्थानीय तहमा प्रवर्द्धन ।

ठ संघ संस्था दर्ता तथा नवीकरण

- (१) संघ संस्था परिचालन सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
 (२) स्थानीय स्तरका संघ संस्थाको दर्ता तथा नवीकरण
 (५) उपदफा (१) र (३) मा उल्लिखित अधिकारका अतिरिक्त गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको अन्य काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः—

क. भूमि व्यवस्थापन

- (१) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही स्थानीयस्तरको भूमि-उपयोग नीति, योजना, कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन,
 (२) सङ्घीय तथा प्रदेशको मापदण्डको अधीनमा रही व्यवस्थित बस्ती विकासका कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन, एकीकृत वस्ती विकासका लागि जग्गाको एकीकरण तथा जग्गा विकास र व्यवस्थापन,
 (३) स्थानीयस्तरमा अव्यवस्थित बसोबास व्यवस्थापन ।

ख. सञ्चार सेवा

- (१) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही स्थानीय क्षेत्र भित्र इन्टरनेट सेवा, टेलिसेन्टर, केबुल तथा तारवहीन टेलिभजन प्रसारणको अनुमति, नवीकरण र नियमन,
 (२) स्थानीय क्षेत्रमा सूचना प्रवर्धको विकास र प्रवर्द्धन गर्ने ।

ग. यातायात सेवा

- (१) स्थानीय बस, ट्रली बस, ट्राम जस्ता मध्यम क्षमताका मास ट्रान्जिट प्रणालीको नीति, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

(२) राष्ट्रिय रेल पूर्वाधारको उपयोग तथा महानगरीय क्षेत्र भित्र शहरी रेल सेवाको सञ्चालन, व्यवस्थापन, मर्मत सम्भार, समन्वय, साझेदारी र सहकार्य।

घ लघु घरेलु तथा साना उद्योग

(१) लघु घरेलु र साना उद्योगके दर्ता नवीकरण खारेजी नियमन विकास प्रवर्द्धन र व्यवस्थापन

(२) उद्यमशीलताके विकास र प्रवर्द्धन

(६) सङ्घ वा प्रदेशले संवधान तथा प्रचलित कानून बमोजिम आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रको कुनै वषय गाउँपा लका वा नगरपा लकालाई कानून बनाई निक्षेपण गर्न सक्नेछ ।

(७) गाउँपा लका वा नगरपा लकाले यस दफा बमोजिमको काम, कर्तव्य र अधिकारको प्रयोग गर्दा आवश्यकता अनुसार कानून, नीति, योजना, मापदण्ड तथा कार्यवध बनाई लागू गर्न सक्नेछ ।

(८) स्थानीय तहले प्रदेश सरकारको परामर्शमा नेपाल सरकारको पूर्व स्वीकृति लई वदेशका कुनै स्थानीय सरकारसँग भ गनी सम्बन्ध कायम गर्न सक्नेछ ।

इलाम नगरपालिकाका निर्वाचित पदाधिकारीहरुको नामावली :-

क्र.सं.	वडा नं.	पद	पदाधिकारीको नाम	मोबाईल नं	कैफियत
१		प्रमुख	केदार थापा	९८५२६८०१९१/९८५२६८५०६२	
२		उपप्रमुख	विष्णुकुमारी लिम्बु	९८५२६८०१९८/ ९८५२६८५०६१	
३		वडा अध्यक्ष	गायत्रीराम बस्नेत	९८०८०७९९१५	
४	१	दलित महिला वडा सदस्य	मुनादेवी रसाइली	९८१४०१६९४९	
५		वडा सदस्य	मनकुमार गुरुङ्ग	९८१५०२९६८५	
६		वडा सदस्य	खड्ग बहादुर गुरुङ्ग	९८१६०७७२५५	
७		वडा अध्यक्ष	गिरीराज रिजाल	९८४२७२९२४८	
८	२	महिला वडा सदस्य	मिनाकुमारी दाहाल	९८४२६४६३६२	
९		दलित महिला वडा सदस्य	सरिता बराइली	९८४४६४९७४९	
१०		वडा सदस्य	राजेन देवान	९८१५९९०२३३	
११		वडा अध्यक्ष	हेमन बहादुर सुनुवार	९८२५९०९९९१	
१२		महिला वडा सदस्य	विमला कुमारी राई	९८१७०८४७१०	
१३	३	दलित महिला वडा सदस्य	कमला दर्जी	९८१६०६२९७४	
१४		वडा सदस्य	प्रकाश मुखिया	९८०४९०४२९८	
१५		वडा सदस्य	सुनिल गुरुङ्ग	९८१६९१०३८६	
१६		वडा अध्यक्ष	नूतनदेव दुलाल	९८१५९०२३७६	
१७		महिला वडा सदस्य	सूर्य माया राई	९८१७९२९५४४	
१८	४	दलित महिला वडा सदस्य	सुशिला विश्वकर्मा नेपाली	९८२४९९००१९	
१९		वडा सदस्य	पारसमणि काफ्ले	९८५१०५८८३९	
२०		वडा सदस्य	विष्णु सुब्बा	९८१५९८८५५५	
२१		वडा अध्यक्ष	काजी बहादुर श्रेष्ठ	९८५१००११३५	
२२		महिला वडा सदस्य	बसन्ती लिम्बु	९८२४०३३००८	
२३	५	दलित महिला वडा सदस्य	कन्चन रसाइली	९८४९८२२८६७	
२४		वडा सदस्य	प्रमोद नन्द दुलाल	९८५२६८१८१३	
२५		वडा सदस्य	गौतम गुरुङ्ग	९८४२६२७९५५	
२६		वडा अध्यक्ष	दुर्गा श्रेष्ठ	९८५२६८००४१	
२७		वडा सदस्य	विनादेवी लिम्बु	९८४२६२७६१०	
२८	६	दलित महिला वडा सदस्य	पार्वती विश्वकर्मा	९८४२६२७९२५	
२९		वडा सदस्य	प्रेम कुमार राई	९८४२६२७४२६	
३०		वडा सदस्य	सुवर्ण खड्का	९८४२७२०३४०	
३१		वडा अध्यक्ष	नरेश श्रेष्ठ	९८४२६२७६३९	
३२		महिला वडा सदस्य	वविता राई	९८४२६२७३४९	
३३	७	दलित महिला वडा सदस्य	बसन्ति घतानी	९८४४६८१२३०	
३४		वडा सदस्य	विमल वैद्य	९८४२७७६०६०	
३५		वडा सदस्य	विरन्द्र देवान	९८४२६३५०३५	
३६		वडा अध्यक्ष	दल मान तामाङ्ग	९८४२७२८३००	
३७	८	महिला वडा सदस्य	सोमकुमारी गुरुङ्ग रजितकार	९८४२७२९१६४	
३८		दलित महिला वडा सदस्य	सरुना विश्वकर्मा	९८१७००३९६१	

३९		वडा सदस्य	रमेश कुमार बुढाथोकी	९८४२६२७०५८	
४०		वडा सदस्य	रूप बहादुर खड्का	९८०७९८२०३२	
४१		वडा अध्यक्ष	गोपाल चौहान	९८४२६२७०३४	
४२		महिला वडा सदस्य	कमला देवी अधिकारी	९८४२७२२८४०	
४३	९	दलित महिला वडा सदस्य	भावना मुडुराली	९८६३७८१५६८	
४४		वडा सदस्य	लोक बहादुर थापा	९८४२६४६५६२	
४५		वडा सदस्य	चुडामणि दाहाल	९८२४९८०२९९	
४६		वडा अध्यक्ष	ओम नाथ प्रधान	९८४२७१४९०४/९८१७९६७१०५	
४७	१०	महिला वडा सदस्य	सन्त कुरी राई	९८०६०८८७२३	
४८		वडा सदस्य	गिताकुमारी गोले	९८२७९९३६१६	
४९		वडा सदस्य	बालकृष्ण गौतम	९८४२७४४७२७	
५०		वडा अध्यक्ष	टासी जवेगु	९८१५९५२४२४	
५१	११	दलित महिला वडा सदस्य	भक्तमाया दियाली	९८२४०९६६९२	
५२		वडा सदस्य	प्रेमिका शिवाकोटी	९८४२७५८०२३	
५३		वडा सदस्य	गोविन्द बहादुर खत्री	९८४२६३५३५९	
५४		वडा अध्यक्ष	लाखमान लिम्बु	९८१५०४९१८२	
६५	१२	वडा सदस्य	टिका बहादुर एक्तेन	९८६३६८१८९१	
५६		वडा सदस्य	नेत्र प्रसाद घिमिरे	९८४४६६६१०१	

कार्यपालिका सदस्यहरु

क्र.सं.	वडा नं.	पद	पदाधिकारीको नाम	मोबाईल नं	कैफियत
१	१	कार्यपालिका सदस्य	डायना राई	९८२५९३१४४९	
२	२	कार्यपालिका सदस्य	बिरेन्द्र बहादुर राई	९८६४१८४०९५, ९८९२७९८१३२७	
३	३	कार्यपालिका सदस्य	देवेन्द्र मुखिया	९८५२६८०१७६	
४	६	कार्यपालिका सदस्य	दिपक तिखत्री	९८४२६२७४३८	
५	१०	कार्यपालिका सदस्य	सरीमाया कमिनी	९८१९०२६९१४	
६	११	कार्यपालिका सदस्य	धनमाया लिम्बु	९८२४९६४१३३	
७	१२	कार्यपालिका सदस्य	कुमारी ल्वागुन	९८१६०५८४८६	
८	१२	कार्यपालिका सदस्य	विवि लिम्बु	९८१४९७९७०९	

**इलाम नगरपालिका,
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, इलाम
कर्मचारीहरूको नामावली
२०८१/०१/१४ मा अद्यावधिक**

क्र.सं.	पद	तह	स्थायी रुपमा कार्यरत	सेवा करारमा कार्यरत	फोन नं.	संकेत नं.	ठेगाना
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	रा.प.द्वितीय	गणेशकुमार खड्का		९८५२६२४१११	१८५४२४	
२	अधिकृत	अधिकृत आठौ	राधिका घिमिरे		९८५१२३५४५३	१९०७०७	
३	लेखा अधिकृत	अधिकृत सातौ	नारायण ढकाल		९८४२२२७८१०	२१७३८१	
४	इन्जिनियर	अधिकृत सातौ	दिपक गुरागाई		९८५१२४३५३८		
५	प्रशासकीय अधिकृत	अधिकृत सातौ	लुना खतिवडा		९८४१३६३२३३		
६	प्रशासकीय अधिकृत	अधिकृत सातौ	बबुल भक्त राज		९८५२६८५०६६/ ९८४२६२७२४३		
७	अधिकृत	अधिकृत छैटौ	सीतादेवी खवास		९८४२६३५२२९		
८	अधिकृत	अधिकृत छैटौ	गौरा भट्टराई		९८४२६४६४७४	१९३८८६	
९	अधिकृत	अधिकृत छैटौ	रूपबहादुर लिम्बु		९८५२६८१८१२	१७०२८५	
१०	सूचना प्रविधि अधिकृत	अधिकृत छैटौ		दिपेश कुमार श्रेष्ठ	९८४२७२९७८४		इलाम ९
११	अधिकृत	अधिकृत छैटौ	खड्ग ब. बस्नेत		९८४२६६०२८९		
१२	अधिकृत	अधिकृत छैटौ	उर्मिला अवाले		९८४२६४५१९९		

१३	अधिकृत	अधिकृत छैटौं	चन्द्रकला अधिकारी		९८६२७४०३२२	२३१५७३	
१४	कृषि प्राविधिक	अधिकृत छैटौं	उपेन्द्र नेपाल		९८४२७३८१७१	२३४००४	
१५	अधिकृत	अधिकृत छैटौं	अर्जुन थापा		९८५२६८१८२८		
१६	कम्प्युटर अपरेटर	सहायक पाँचौं	हरि मगर		९८२५९२२२९६	२४०२७६	
१७	लेखापाल	सहायक पाँचौं	कमलकुमार मैनाली		९८४२६३५१४०		
१८	सहायक	सहायक पाँचौं	लोचन भट्टराई		९८४९६१२८८६	२०२५३०	
१९	सहायक	सहायक पाँचौं	रामचन्द्र नेपाल		९८६१४५४०६८		
२०	सहायक	सहायक पाँचौं	रविन्द्र घिमिरे		९८६२६७०२४४		
२१	सहायक	सहायक पाँचौं	सविता धिताल		९८६६३३४७८४		
२२	सहायक	सहायक पाँचौं	होम शिवाकोटी		९८४२६३५२५६		
२३	सहायक	सहायक पाँचौं	रेवुराज आचार्य		९८४२७२७९६६		
२४	सहायक	सहायक पाँचौं	तिलकुमारी शर्मा		९८४४६६६११८		
२५	सहायक	सहायक पाँचौं	हेमराज ढकाल		९८५२६८५०००		
२६	सहायक	सहायक पाँचौं	विष्णु प्रसाद भट्टराई		९८४२७२९४६८		
२७	सब इन्जिनियर	सहायक पाँचौं	कुलदिप घिमिरे		९८४२६३५९३६		
२८	सब इन्जिनियर	सहायक पाँचौं	बिमल ढुंगाना		९८४२६३५१४१		
२९	सब इन्जिनियर	सहायक पाँचौं	मोहन शम्सेर कुँवर		९८४२६४७३८१		
३०	सब इन्जिनियर	सहायक पाँचौं	वासुदेव पोखरेल		९८५२६८१६३४		
३१	सब इन्जिनियर	सहायक पाँचौं	पूर्णकुमार आङ्गदेम्बे		९८४६५१८०८४		
३२	प्राविधिक सहायक	सहायक पाँचौं	समीक्षाकुमारी ढकाल		९८१६०२५०८०	२४०२७७	
३३	सब इन्जिनियर	सहायक पाँचौं		पुजन ताम्राकार	९८४४६३०५९०		इलाम ७
३४	सब इन्जिनियर	सहायक पाँचौं		धनमान लेप्चा	९८१६९२४६१३		सूर्योदय ८
३५	सब इन्जिनियर	सहायक पाँचौं		बिमल राई	९८२४०४७१८८		इलाम ५
३६	सब इन्जिनियर	सहायक पाँचौं		विशाल याम्फु राई	९८४९००८९१०		इलाम ८
३७	निजी सचिव	सहायक पाँचौं		तिर्थ गुरुङ्ग	९८२४९१५८८८		इलाम ३
३८	सहायक	सहायक पाँचौं	पुष्पलाल दाहाल		९८४२६३६६०५		
३९	सहायक	सहायक पाँचौं	प्रेमकुमार दियाली		९८४२६२७०५२		
४०	सहायक	सहायक पाँचौं	मनकुमार गुरुङ्ग		९८१७९६७३००		
४१	सहायक	सहायक पाँचौं	इन्द्रलाल घिमिरे		९८४२७२७५६७		
४२	प्लम्बर	स.स्तर चौथो	टंकनाथ वास्कोटा		९८४२७४०१८८		
४३	स.म.वि.नि.	स.स्तर चौथो	दिलपना आचार्य		९८४२५२७७८३		
४४	सहायक	स.स्तर चौथो	सुजना राई		९८२४०७७२२३		
४५	सहायक	स.स्तर चौथो	प्रकाश लकाई		९८१८४४११४४		
४६	कार्यालय सहायक	स.स्तर चौथो	ललितबहादुर याख्वा		९८४४६०५१४८		
४७	ना.प्रा.स. (पशु सेवा)	स.स्तर चौथो	प्रकाश लुइटेल		९८४२७८९८३०	२२९४०१	

४८	क.अ.	स.स्तर चौथो		मन्दिरा श्रेष्ठ	९८६२७५५६१९		इलाम ६
४९	क.अ.	स.स्तर चौथो		रन्जित मुखिया	९८४२६३५०८१		इलाम ४
५०	अमिन	स.स्तर चौथो		हेम सापकोटा	९८५२६८१७६८		देउमाई ६
५१	क.स.	स.स्तर चौथो		रोशन लिम्बु	९८१५९७७०५४		इलाम ५
५२	क.स.	स.स्तर चौथो		बुद्धिमाया तुम्बापो	९८४२६६२१९०		इलाम ५
५३	क.स.	स.स्तर चौथो		दिलकुमार राउत	९८४२७२५५६६		इलाम ६
५४	क.स.	स.स्तर चौथो		अनिस पोखेल	९८६३९८३९२४		इलाम २
५५	क.स.	स.स्तर चौथो		कमला तिमिसिना	९८६२६६५८२४		इलाम ७
५६	क.स.	स.स्तर चौथो		रविन राया क्षेत्री	९८५२६८१२७०		इलाम ६
५७	क.स.	स.स्तर चौथो		प्रेम अधिकारी	९८४२७२१८१३		इलाम १०
५८	क.स.	स.स्तर चौथो		टिका कटुवाल बस्नेत	९८०६०९६६१०		इलाम ९
५९	क.स.	स.स्तर चौथो		भीमप्रसाद खतिवडा	९८५२६८३३१६		देउमाई ६
६०	निजी सचिव	स.स्तर चौथो		राजेश पराजुली	९८४२६३५१८७		
६१	ना.प्रा.स. कृषि	स.स्तर चौथो		मासेमी थेवे	९८१६०४४६००		माइजोगमाई ६
६२	सुपरभाइजर			वेदप्रसाद दाहाल	९८००९८२७५१		देउमाई ६
६३	सुपरभाइजर			दिनेश नेपाल	९८४२७२२०८१		सन्दकपुर
६४	कार्यालय सहयोगी		चक्रप्रसाद मैनाली		९८४२७२९५५७		
६५	सवारी चालक		राजेन्द्र खड्गी		९८४२६३६६०३		
६६	सवारी चालक		कृष्ण चौले		९८४२६३५११९		
६७	सवारी चालक		टेकबहादुर बस्नेत		९८४२६३६४०८		
६८	कार्यालय सहयोगी		रुद्रबहादुर बस्नेत		९८०४९८९२००		
६९	कार्यालय सहयोगी		सुवास तामाङ्ग		९८४२७४४४१०		
७०	कार्यालय सहयोगी		आइतमान राई		९८४२६३५१६८		
७१	खा.पा. चौकिदार		विष्णु प्रधान		९८४४६१२८३३		
७२	खा.पा. चौकिदार		गणेशप्रसाद खनाल		९८४२६३५९२८		
७३	खा.पा. चौकिदार		अम्बरबहादुर श्रेष्ठ		९७४२६२१७२०		
७४	खा.पा. चौकिदार		मनोज कुमार मुखिया		९७४२६०६६०२		
७५	खा.पा. चौकिदार		चित्र ब. भण्डारी		९८४२६२७४५९		
७६	खा.पा. चौकिदार		लक्ष्मीप्रसाद खतिवडा		९८४२७२४५४४		
७७	लाइनम्यान		लेखबहादुर राई		९७४२६१५६७०		
७८	कुचिकार		रामाशी डोम		९८४२६३५०७७		
७९	चौकीदार			कमल पाठक			सन्दकपुर
८०	इलेक्ट्रिसियन			दिपेन्द्र वानिया	९८४४६१४५८४		इलाम ८
८१	कुचिकार			सुनिता डोम			इलाम ७
८२	कुचिकार			बुद्ध रमतेल	९८१४९२८७०८		इलाम ९

८३	कुचिकार			शंकर क्षेत्री			इलाम ९
८४	कुचिकार			मन व. बराइली			इलाम ९
८५	कुचिकार			चोकबहादुर तामाङ्ग	९८०७९९६२५		इलाम ९
८६	कुचिकार			चन्द्रबहादुर साकी	९८९५०४९८७०		इलाम ९
८७	कुचिकार			अमृत वयलकोटी			इलाम ९
८८	कुचिकार			निरोज खाती			इलाम ९
८९	कुचिकार			उमेश साकी			इलाम ९
९०	कुचिकार			सन्तोष नेपाली			इलाम ९
९१	कुचिकार			नरेन्द्रकुमार लिम्बु	९८६०२६९९२०		इलाम ७
९२	कुचिकार			कमला विश्वकर्मा	९८२४०३९८८८		
९३	कुचिकार			डिल्लीबहादुर खत्री	९८०४९९८३०७		इलाम १२
९४	कुचिकार			होमप्रसाद राई	९८९३२८९४२९		इलाम ७
९५	कुचिकार			पुनितादेवी मरिक			सप्तरी बनौनिया ९
९६	कुचिकार			कवितादेवी मल्लिक			इलाम ७
९७	कुचिकार			अम्बर बहादुर विश्वकर्मा			इलाम ६
९८	चौकीदार			सोमनाथ गौतम	९८४२६६२२९९		इलाम ९
९९	प्लम्बर			प्रनिता राई	९८२६९९५२३४		इलाम ९
१००	चौकीदार			मुकेश पोखरेल	९८४२७६७२६९		इलाम ९
१०१	हेल्पर			चन्द्र प्रसाद थापा	९७४२६९४९२५		इलाम ९
१०२	चौकीदार			पन्थी राई	९८९६०९७८९९		सन्दकपुर
१०३	चौकीदार			दलबहादुर गुरूङ्ग	९८९६९८३७३३		सन्दकपुर
१०४	चौकीदार			बलबहादुर राई	९८०६०३९३०९		इलाम ६
१०५	चौकीदार			बुद्धिप्रसाद स्वार			इलाम ४
१०६	चौकीदार			जीतबहादुर खवास	९८९७९०५६४९		इलाम ९
१०७	चौकीदार			तारादेवी खतिवडा	९८५२६८००६९		इलाम ७
१०८	माली			मिलन बस्नेत	९८४२०९४४७९		इलाम ९
१०९	माली			चेतनाथ कालीकोटे	९८९७९९०३००		इलाम ९
११०	कार्यालय सहयोगी			गोपाल बस्नेत	९८६३६२३५२८		भोजपुर देवानटार
१११	चौकीदार			विपुल पराजुली	९८९६०४५२०४		इलाम ११
११२	चौकीदार			पदम बहादुर दलामी	९८९८५९६३३७		इलाम ११
११३	सवारी चालक			राजु बस्नेत	९८४२७२८४४४		इलाम ८
११४	सवारी चालक			अरुण सेन्चियुरी	९८९७९९१३९०		इलाम ६
११५	सवारी चालक			मानबहादुर बिष्ट	९८६३८६५८९९		इलाम ८
११६	सवारी चालक			ज्ञानेन्द्र उपरकुटी	९८४२७७६९०६		इलाम ५
११७	सवारी चालक			वीरबहादुर बिष्ट	९८४२७९३७२८		इलाम ९
११८	सवारी चालक			मिलन बस्नेत	९८४४६८९६९३		इलाम ९

११९	सवारी चालक			दिपेन्द्र मुंग्राती	९८४६६६१८२		इलाम ९
१२०	सवारी चालक			खेमराज बुढाथोकी	९८२४९१०५८२		इलाम ९
१२१	सवारी चालक			खेमबहादुर कटुवाल	९८०६०७७३५८		इलाम ९
१२२	सवारी चालक			डिल्ली मिजार	९८०४९१८३०७		इलाम ९
१२३	सवारी चालक			दिनेश श्रेष्ठ	९८४२७९९८९६		इलाम ८
१२४	सवारी चालक			पदम बहादुर थापा	९८८४२६३६९९८		इलाम ९
१२५	सवारी चालक			वीर बहादुर तामाङ्ग	९८१६०२८४६८		इलाम ६
१२६	चौकीदार			कृष्णबहादुर बस्नेत	९८२४०५८५५४		इलाम ९
१२७	कार्यालय सहयोगी			खनकुमारी खवास	९८४४६२७४२५		इलाम ६
१२८	कार्यालय सहयोगी			चेतनाथ खतिवडा	९८६५६६२६८७		देउमाइ ६
१२९	कार्यालय सहयोगी			विष्णुकुमारी कोइराला	९८१४०९१०९६		इलाम ३
१३०	कार्यालय सहयोगी			करुणा राई	९८१४०४३६०४		इलाम ५
१३१	कार्यालय सहयोगी			शकुन्तला खवास	९८१५१५७६०९		इलाम ६
१३२	कार्यालय सहयोगी			धनकुमार तामाङ्ग	९८१७०७४३७९		इलाम ८
१३३	कार्यालय सहयोगी			गणेश बहादुर मगर	९८१४९६४०८०		इलाम ११
१३४	कार्यालय सहयोगी			लक्ष्मी बाँस्तोला	९८४२७८३१२७		इलाम १२
१३५	कार्यालय सहयोगी			चित्रराज सोडमी			इलाम ४
१३६	कार्यालय सहयोगी			टोमबहादुर याखा	९८४२७३७७६९		इलाम २
१३७	कार्यालय सहयोगी			सिर्जना राई			इलाम १२
१३८	कार्यालय सहयोगी			तारा ठाकुर	९८४३३४३७८३		इलाम न.पा.७
१३९	कार्यालय सहयोगी			नाडसाल बुढाथोकी	९८६३७९९८८१		इलाम न.पा.९
१४०	कार्यालय सहयोगी			अनिता राउत चौहान	९८१५०५६२१९		इलाम न.पा.९
१४१	कार्यालय सहयोगी			सुशान्त सापकोटा	९८४२०४१३७०		इलाम न.पा.८
१४२	कार्यालय सहयोगी			प्रितम लुईटेल	१०८३९२४५६		इलाम न.पा.५
१४३	कार्यालय सहयोगी			मञ्जु पौड्याल	११४३०९८३७		इलाम न.पा.१०

दैनिक ज्यालादारीमा पारिश्रमिक पाउने खानेपानी तर्फका चौकिदारहरु

क्र.सं.	पद	स्तर	सेवा करारमा	कार्यरत क्षेत्र	फोन नं.	कैफियत
१	चौकिदार		सुमन दाहाल	तिल्केनी	९८४२७४२०९०	इलाम ८
२	चौकिदार		मेनुका खड्का	जोरधारा		इलाम ९
३	चौकिदार		नेत्रप्रसाद दहाल	तिल्केनी	९८४२६६२१५९	इलाम ८
४	चौकिदार		कविरधन गुरुङ्ग	गुम्वाडाडा	९८४२०४२१४१	इलाम ६
५	चौकिदार		मनबहादुर बस्नेत	गोलाखर्क	९८४२६६२५९९	इलाम ९
६	चौकिदार		टेकबहादुर खड्का	गोलाखर्क		इलाम ९

दैनिक ज्यालादारीमा पारिश्रमिक पाउने कुचिकारहरु

क्र.सं.	पद	स्तर	सेवा करारमा कार्यरत	कार्यरत क्षेत्र	फोन नं.	कैफियत
१	कुचिकार		सोवीदेवी डोम	बिप्ल्याटे		सप्तरी जानकीनगर
२	कुचिकार		कविता थापा	नेपालटार	९८२७९३३२४८	इलाम न.पा.१, नेपालटार

नगर प्रहरी टोली

क्र.सं.	पद	नाम थर	ठेगाना	मोबाइल नं.	कैफियत
१	नगर प्रहरी सहायक निरीक्षक (चौथो)	कमल अधिकारी	इ.न.पा. ९	९८४२६९२७९६	
२	नगर प्रहरी जवान (दोश्रो)	देवकुमार राई	इ.न.पा. ८	९८०४९९२७३८	
३	नगर प्रहरी जवान (दोश्रो)	निर्मल कार्की	इ.न.पा. ८	९८४२७८३३९९	
४	नगर प्रहरी जवान (दोश्रो)	विवेक सिवाकोटी	इ.न.पा. ९	९८१४९९४०३८	
५	नगर प्रहरी जवान (दोश्रो)	धरम ब. पराजुली	इ.न.पा. ६	९८१५९८४९५	
६	नगर प्रहरी जवान (दोश्रो)	कमल लिङ्गदेन	इ.न.पा. ६	९८२५९९००२४	
७	नगर प्रहरी जवान (दोश्रो)	कृष्णकुमार थापा	इ.न.पा. ६	९८१५०५००९५	
८	नगर प्रहरी जवान (दोश्रो)	जानुका खवास	इ.न.पा. ७	९८६२७७०३७०	
९	नगर प्रहरी जवान (दोश्रो)	सुजिता कार्की	इ.न.पा. ९	९८१६९०८४२०	
१०	नगर प्रहरी जवान (दोश्रो)	यमुना दाहाल खतिवडा	इ.न.पा. ५	९८६१४०३९५३	

हेरचाहका लागि उत्प्रेरणा कार्यक्रम तर्फ (करार)

क्र.सं.	पद	नाम थर	ठेगाना	फोन नं.	कैफियत
१	पुनर्स्थापना सहजकर्ता	उपेन्द्र खनाल	इलाम १	९८२५९९६६८०	
२	पुनर्स्थापना सहजकर्ता	निरबहादुर गजमेर	इलाम ५	९८४२७३५९८४	
३	अपाङ्गता सहायता सहजकर्ता	सन्जिव गौतम	इलाम ९	९८१४०५०९३९	

सुरक्षित आप्रवासन कार्यक्रम (SAMI)

क्र.सं.	पद	नाम थर	सम्पर्क नम्बर	ठेगाना	कैफियत
१.	कार्यक्रम संयोजक	श्री जमुना खरेल	९८५२६८०५८३	इलाम न.पा. ६	
२.	सामाजिक परिचालन अधिकृत	श्री गणेशप्रसाद श्रेष्ठ	९८५११५२५५४	इलाम न.पा. ९	
३.	सूचना तथा परामर्शदाता	श्री सन्दिपराज गौतम	९८४२७८३३७०	इलाम न.पा. ८	
४.	सूचना तथा परामर्शदाता	श्री कल्पना देवी थापा	९८६२६४४०९९	इलाम न.पा. ७	
५.	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता	श्री कल्पना गजमेर	९८४४६२८८२७	इलाम न.पा. ८	
६.	वित्तीय साक्षरता सहजकर्ता	श्री विजु लाकान्द्री	९८६९२३५३५०	इलाम न.पा. ८	
७.	वित्तीय साक्षरता सहजकर्ता	श्री हिमादेवी गुरुङ्ग	९८२४०९५३२०	इलाम न.पा. ३	
८.	रिटर्नी स्वयम सेवक	श्री ज्योति खड्का	९८४२७६९८५६	इलाम न.पा. ६	
९.	रिटर्नी स्वयम सेवक	श्री सोमनाथ नेउपाने	९८१०३६३०५१	इलाम न.पा.१०	
१०.	रिटर्नी स्वयम सेवक	श्री ठगेन्द्र कटुवाल	९८१८२१५०८५	इलाम न.पा.१२	

पञ्जीकरण तथा सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम

क्र.सं.	पद	नाम थर	सम्पर्क नम्बर	ठेगाना
१.	एमआइएस अपरेटर	श्री पशुपतिनाथ भट्टराई	९८४२६४५२१२	इलाम ५
२.	एमआइएस अपरेटर	श्री बन्धना अधिकारी	९८४२६४७५६४	इलाम ७
३.	फिल्ड सहायक	श्री अरुणा एक्तेन	९८६२७४०२२७	इलाम ५

कृषि स्नातक प्राविधिक परिचालन कार्यविधि, २०७९ बमोजिमको कार्यक्रम तर्फ (करार सेवा)

क्र.सं.	पद	नाम थर	ठेगाना	फोन नं.	कैफियत
१	कृषि स्नातक अधिकृत	छैटौँ श्री युरिका सुवेदी	इलाम न.पा.६	९८४४६९२४२२	

रोजगार सेवा केन्द्र

क्र.सं.	पद	नाम थर	सम्पर्क नम्बर	ठेगाना
१.	अधिकृत (रोजगार संयोजक)	श्री डकेन्द्र बोहोरा	९८४२६६२६६३	इलाम ९
२.	प्राविधिक सहायक (पाँचौ)	श्री सुमित शाह	९८६२६३३६५८	इलाम ७
३.	रोजगार सहायक (पाँचौ)	श्री विप्लव दाहाल	९८१५०३२७२१	इलाम ८

गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम कार्यक्रम/ महिला उद्यमशीलता सहजीकरण केन्द्र संचालन कार्यक्रम

क्र.सं.	पद	नाम थर	सम्पर्क नम्बर	ठेगाना
१.	उद्यम विकास सहजकर्ता	श्री गणेश केसी	९८६९४६७७९३	जाजरकोटे छेडागढ १२
२.	महिला उद्यमी सहजकर्ता	श्री जिविका लिम्बु	९८६६७७६७७८	इलाम न.पा. ८

क्षयरोग मुक्त नेपाल घोषणा अभियान संचालन कार्यक्रम

क्र.सं.	पद	नाम थर	सम्पर्क नम्बर	ठेगाना
१.	कार्यक्रम संयोजक (अधिकृत)	श्री प्रज्वल श्रेष्ठ	९८१७०८५६७२	सूर्योदय नगरपालिका-८, छिपिटार, फिक्कल इलाम ।

स्वास्थ्यतर्फका कर्मचारीहरुको नामावली

क्र.सं.	पद	तह	स्थायी रुपमा कार्यरत	सेवा करारमा कार्यरत	फोन नं.	संकेत नं	कैफियत
१	सि.अ.हे.व.	छैटौ	श्री रमन्ता पौडेल		९८५२६८०४०१	१७२४४०	
२	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	छैटौ	श्री उपेन्द्रराज खनाल		९८५२६७९३२२		
३	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	छैटौ	श्री पंकज पोखरेल		९८५२६८१७१८	२०८९६१	
४	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	छैटौ	श्री गिता राई		९८६२६६५७१८	२२१६३९	
५	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	छैटौ	श्री तेजबहादुर सोडारी		९८४६८०४०७	१९१०३२	
६	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	छैटौ	श्री पेम्वाछिन्द्र तामाङ		९८२४९७९८४२	२२४७०६	
७	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	छैटौ	श्री सुमन विश्वकर्मा		९८१२३३०४७१		
८	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	छैटौ	श्री पुजा भट्टराई		९८१५०८१७०२	२१७८७७	
९	सि.अ.न.मी.निरीक्षक	छैटौ	श्री धनकुमारी तामाङ		९८१५९५८४३५	१७५४८२	
१०	सि.अ.न.मी.निरीक्षक	छैटौ	श्री ओमादेवी खतिवडा		९८१७९६३७३८	१७८०२६	
११	सि.अ.हे.व.	छैटौ	श्री दीपककुमार पौड्याल		९८४२६३५८१९	१७७४४४	
१२	सि.अ.न.मि.निरीक्षक	छैटौ	श्री देविका भट्टराई		९८१४०१६२७२	१७८०२५	
१३	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	छैटौ	श्री बालकृष्ण फुयल		९८५२६८५९८०	२२४३८२	
१४	सि.अ.न.मि.	छैटौ	श्री दिनेशकुमार चौधरी		९८०४०७८१३४		२०८०/४/१० देखि
१५	सि.अ.न.मि.	पाँचौ	श्री सुनिता बस्नेत		९८४४६२८६३४	२१०७८७	
१६	सि.अ.हे.व.	पाँचौ	श्री विष्णु खवास		९८४२७२७१०		२०७९/३/१ देखि
१७	सि.अ.न.मि.	पाँचौ	श्री कृष्णकुमारी सुवेदी		९८४२७७७२२२	२०७५४९	
१८	सि.अ.न.मि.	पाँचौ	श्री चम्पादेवी दुलाल		९८४२६४७१४३	१७५७४८	
१९	सि.अ.न.मि.	पाँचौ	श्री जनककुमारी थापा		९८४२६४६०७७	२०८८८६	
२०	सि.अ.न.मि.	पाँचौ	श्री सवनम कटुवाल		९८६२६०१८७४	१७६४२६	
२१	सि.अ.न.मि.	पाँचौ	श्री लक्ष्मी घिमिरे		९८४२६४५७१९	१७६०९१	
२२	सि.अ.हे.व.	पाँचौ	श्री मञ्जु राई		९८२४०४७९८५	२१४६७०	
२३	सि.अ.हे.व.	पाँचौ	श्री होमिता खड्का		९८२६७५५२४	२२१४५१	
२४	सि.अ.हे.व.	पाँचौ	श्री पवित्रा राई		९८२४९८९३२६	२१५०८९	
२५	सि.अ.हे.व.	पाँचौ	श्री निर्मला राई		९८६२७६६७२४	२२०९२९	
२६	सि.अ.हे.व.	पाँचौ	श्री प्रतिमा घिमिरे		९८४४६८३४६५	२२१५९१	
२७	सि.अ.हे.व.	पाँचौ	श्री नवीनकुमार तामाङ		९८१६९०७४३५	२२१५८९	
२८	अ.न.मि.	चौथो	श्री बालिका राई		९८२०७०२०४५	२२२१३९	
२९	अ.न.मि.	चौथो	श्री कल्पना खनाल		९८४२६४५७९९	२२०३८६	
३०	अ.न.मि.	चौथो	श्री सन्दिपा लिम्बु		९८६९८५१७८९	२२१४७०	
३१	अ.न.मि.	चौथो	श्री शिल्पा तामाङ				
३२	अ.न.मि.	चौथो	श्री सृजना मिश्र		९८६२६७३०६५		
३३	अ.हे.व.	चौथो	श्री मातृका पोखरेल		९८१९७४३९२०	२३३५०९	
३४	अ.हे.व.	चौथो	श्री पर्वत बुढा		९८५३३४६४१४	२३३२२३	
३५	कविराज निरीक्षक	छैटौ	श्री लालदेव मण्डल		९८५२६८५१९४	१९८०४०	

३६	वरिष्ठ बैद्य	पाँचौ	श्री श्रीनारायण शाह		९८४२९२१८८९	२०५२८३	
३७	हे.व.			साधना मल्ल	९८४३४९०३७८		इलाम ५
३८	अ.हे.व.			गोविन्द ढकाल	९८४२६४५५८७		इलाम १
३९	अ.न.मि.			ममता लोक्ताम	९८२४०६७४०८		सन्दकपुर ५
४०	अ.न.मि.			वसन्ता सिटौला	९८४२६३५९४९		इलाम ८
४१	अ.न.मि.			एलिसा प्रधान	९८६००२८११७		माइ नपा ५
४२	अ.न.मि.			कल्पना थापामगर	९८०७९६०३८६		फाकफोकथुम १
४३	अ.न.मि.			देवी थल्लोङ्ग	९८१७०९४८१३		माइजोगमाई ६
४४	अ.न.मि.			प्रशन्ता विश्वकर्मा	९८१७३२२००२		इलाम ६
४५	अ.हे.व.			बिजय खनाल	९८४२६४७१२०		इलाम ९
४६	ग्रा.स्वा.का.			कुमारी आले	९८६२६०७८९८		इलाम ८
४७	अ.हे.व.			वसन्त सुवेदी	९८४२७२२५८७		इलाम ८
४८	अ.न.मि.			मनिषा वाँस्तोला	९८४०३२९१९३		इलाम ११
४९	अ.हे.व.			बिष्णु ब.राई	९८६३६८१५८३		इलाम ११
५०	अ.न.नि.			नन्दकुमारी चापागाई	९८०७९५३२४७		इलाम १
५१	थेरापिस्ट			दिपा भट्टराई	९८६२७५५६०२		इलाम ८
५२	हे.व.		अस्पताल, डायलोसिसतर्फ	जोस्ना बोहोरा	९८२४०७२४६८		इलाम न.पा.९
५३	का.स.			कुलप्रसाद अधिकारी	९८४२७६८९२९		इलाम २
५४	का.स.			बविता गुरुङ्ग	९८०७९३९७७१		इलाम ३
५५	का.स.			मायादेवी कार्की	९८१६९१२४१७		इलाम ४
५६	का.स.			इन्द्रकला पौडेल	९८१५०६१२४९		इलाम ५
५७	का.स.			सन्जु भट्टराई	९८४०९९७१०८		इलाम ६
५८	का.स.			यमुना अधिकारी	९८१५०६९८७७		इलाम १०
५९	का.स.			शान्तादेवी ओली	९८४२७२२४४५		इलाम ११
६०	का.स.			लक्ष्मण पाण्डे	९८१५९११२७९		इलाम १२
६१	का.स.			युवराज श्रेष्ठ	९८६१५६४००८		इलाम न.पा.६
६२	का.स.			कल्पना शर्मा	९८४९००८८९०		इलाम
६३	का.स.			राधिका सुवेदी	९८१५००८९९१		इलाम ८
६४	का.स.			अपेक्षा नेपाल	९८०४९४५४२९		इलाम १
६५	का.स.			रेविन्द्र बराल	९८४३६१७८७७		इलाम ४
६६	का.स.			कमला राई	९८१४९९७६८७		इलाम ५

अन्य सेवा करारका सल्लाहकार तथा सेवा प्रदायकहरु

क्र.सं.	पद	नाम थर	ठेगाना	फोन नं.	कैफियत
१	कानूनी सल्लाहकार	जीवन कोइराला	इलाम-६	९८५२६८०२०७	
२	मेकानिकल हेल्पर	श्यामबहादुर लिम्बु	इलाम	९८१६९३३७३९	
३	इलेक्ट्रिसियन	नरबहादुर लिम्बु	इलाम-६	९८६३६८१६०९	

नगरपालिका तथा वडा कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा

- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ ले तोके अनुसारका सेवा सुविधा
- विकास निर्माणसम्बन्धी कार्यहरु
- नक्सापास इजाजत
- विद्यालय सञ्चालन अनुमती
- निर्माण सम्पन्नता प्रमाण पत्र
- उपचार सहयोग सिफारिस
- कर सङ्कलन सेवा
- आगलागीमा वारुणयन्त्र सेवा
- खानेपानी सेवा
- फोहोरमैला व्यवस्थापन
- सौर्य सङ्कवती सेवा
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण

- (१) नाता प्रमाणित गर्ने,
- (२) नागरिकता तथा नागरिकताको प्रति ल प लनका ला ग सफारिस गर्ने,
- (३) बहाल गरेको लेखाजोखा सफारिस गर्ने,
- (४) बन्द घर तथा कोठा खोल्न रोहबरमा बस्ने,
- (५) मोही लगत कट्टाको सफारिस गर्ने,
- (६) घर जग्गा गरेको लेखाजोखा सफारिस गर्ने,
- (७) जन्म मति प्रमाणित गर्ने,
- (८) व्यापार व्यवसाय बन्द भएको, सञ्चालन नभएको वा व्यापार व्यवसाय हुँदै नभएको सफारिस गर्ने,
- (९) ववाह प्रमाणित तथा अ ववाहित प्रमाणित गर्ने,
- (१०) निःशुल्क वा सशुल्क स्वास्थ्य उपचारको सफारिस गर्ने,
- (११) वडाबाट जारी हुने सफारिस तथा अन्य कागजलाई अंग्रेजि भाषामा समेत सफारिस तथा प्रमाणित गर्ने,
- (१२) घर पाताल प्रमाणित गर्ने,
- (१३) व्यक्तिगत ववरण प्रमाणित गर्ने,
- (१४) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जामा घर कायम गर्न सफारिस गर्ने,
- (१५) कुनै व्यक्तिको नाम, थर, जन्म मति तथा वतन फरक-फरक भएको भए सो व्यक्ति एकै हो भन्ने सफारिस गर्ने,
- (१६) नाम, थर, जन्म मति संशोधनको सफारिस गर्ने,
- (१७) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा हराएको सफारिस गर्ने,
- (१८) कत्ताकाट गर्न सफारिस गर्ने,
- (१९) संरक्षक प्रमाणित गर्ने तथा संस्थागत र व्यक्तिगत संरक्षक सफारिस गर्ने,
- (२०) जी वतसँगको नाता प्रमाणित गर्ने,
- (२१) मृतकसँगको नाता प्रमाणित तथा सर्ज मन सफारिस गर्ने,
- (२२) जी वत रहेको सफारिस गर्ने,
- (२३) हकवाला वा हकदार प्रमाणित गर्ने,
- (२४) नामसारी गर्न सफारिस गर्ने,
- (२५) जग्गाको हक सम्बन्धमा सफारिस गर्ने,
- (२६) उद्योग ठाउँसारी गर्न सफारिस गर्ने,
- (२७) आधारभूत वद्यालय खोल्न सफारिस गर्ने,
- (२८) जग्गा मूल्यांकन सफारिस गर्ने,
- (२९) वद्यालयको कक्षा थप गर्न सफारिस गर्ने,
- (३०) अशक्त, असहाय तथा अनाथको पालन पोषणको ला ग सफारिस गर्ने,
- (३१) वैवाहिक अंगीकृत नागरिकता सफारिस गर्ने,
- (३२) आ र्थक अवस्था कमजोर वा सम्पन्न रहेको सम्बन्धी सफारिस गर्ने,
- (३३) वद्यालय ठाउँसारी गर्न सफारिस गर्ने,
- (३४) धारा तथा वद्युत जडानको ला ग सफारिस गर्ने,
- (३५) प्रच लत कानून अनुसार प्रत्यायोजित अ धकार बमोजिमको अन्य सफारिस वा प्रमाणित गर्ने ।

इलाम नगरपालिकाको महाशाखा र अन्तर्गत शाखा, उपशाखा, सेवाकेन्द्र समेतको नामावली

महाशाखाको नाम	महाशाखा प्रमुखको नाम	शाखा, उपशाखा, इकाई सेवाकेन्द्रको नाम	शाखा उपशाखा प्रमुखको नाम	सहयोगी कर्मचारीको नाम	कैफियत
सामान्य प्रशासन महाशाखा	श्री बबुल भक्त राज	कर्मचारी व्यवस्थापन शाखा			
		कानून उपशाखा			
		जिन्सी व्यवस्थापन शाखा			
		आन्तरिक व्यवस्थापन शाखा			
		खरिद इकाई	जिन्सी शाखाबाट व्यवस्थापन		
		सूचना प्रविधि तथा तथ्यांक विश्लेषण शाखा			
		क्षमता विकास तथा वडा समन्वय शाखा	कर्मचारी व्यवस्थापन शाखाबाट व्यवस्थापन		
		कार्यान्वयन तथा नियमन शाखा			
		संघसंस्था शाखा			
सामाजिक विकास महाशाखा	श्री राधिका घिमिरे	जनस्वास्थ्य शाखा			
		आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र/उपकेन्द्र			
		आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र			
		महिला बालबालिका जेष्ठ नागरिक अपांग पंजीकरण शाखा			
		शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा			

पूर्वाधार विकास महाशाखा	श्री दिपकप्रसाद गुरागाई	योजना प्रशासन शाखा			
		सहरी विकास तथा निर्माण शाखा			
		नक्सापास तथा भवन निर्माण शाखा			
		वातावरण वन विपद व्यवस्थापन तथा सरसफाइ शाखा			
		खानेपानी निर्माण तथा व्यवस्थापन शाखा			
		मर्मतसम्भार शाखा			
आर्थिक विकास महाशाखा		कृषि विकास शाखा			
		कृषि सेवा केन्द्र			
		पशुपंछी विकास शाखा			
		पशु सेवा केन्द्र			
		सहकारी श्रम तथा रोजगार शाखा			
		भूमि व्यवस्थापन शाखा			
वित्त व्यवस्थापन महाशाखा	श्री नारायण ढकाल	उद्योग वाणिज्य तथा पर्यटन प्रवर्द्धन शाखा			
		आर्थिक प्रशासन शाखा			
		राजश्व शाखा			
		राजश्व संकलन तथा परीक्षण इकाई			
		आन्तरिक लेखा परीक्षण तथा बे.फ. शाखा			

वडाध्यक्ष, वडा सचिव र वडा कार्यालयका सहायक कर्मचारीको नामावली

वार्ड नं.	वडा कार्यालय रहने केन्द्र	साविक गा.वि.स. न.पा.	साविक वडा नं.	वडाध्यक्षको नामथर	सम्पर्क नम्बर	वडा सचिवको नामथर	सम्पर्क नम्बर	सहायक कर्मचारी	सम्पर्क नं.
१	१ नं. वडा कार्यालय साँखेजुङ्ग	साँखेजुङ्ग	१-९	गायत्रीराम बस्नेत	९८०८०७९९१५	लोचन भट्टराई	९८४९६१२८८६	सुजना राई	९८२४०७७२२३
२	२ नं. वडा कार्यालय सुम्बेक	सुम्बेक	१-९	गिरिराज रिजाल	९८४२७२९२४८	होम शिवाकोटी	९८४२६३५२५६		
३	३ नं. वडा कार्यालय पुवामभुवा	पुवामभुवा	१-९	हेमबहादुर सुनुवार	९८२५९०९९९१	मनकुमार गुरुङ्ग	९८१७९६७३००	अनिस पोखेल	९८६३९८३९२४
४	४ नं. वडा कार्यालय अधिकारीचोक	बरबोटे	४,५	नुतनदेव दुलाल	९८१५९०२३७६	रामचन्द्र नेपाल	९८६१४५४०५८	दिलकुमार राउत	९८४२७२५५६६
		माइपोखरी	१-३		९८०४९०६०६५				
५	५ नं. वडा कार्यालय बरबोटे	बरबोटे	१-३, ६-९	काजीबहादुर श्रेष्ठ	९८५१००११३५	चन्द्रकला अधिकारी	९८६२७४०३२२	बुद्धिमाया तुम्बापो	९८४२६६२१९०
६	६ नं. वडा कार्यालय नारायणथान	इलाम	८,९	दुर्गा श्रेष्ठ	९८५२६८००४१	खड्ग ब. बस्नेत	९८४२६६०२८९ ९८०६०५५१०१	कमला तिमिसना	९८६२६६५८२४
७	७ नं. वडा कार्यालय गौतमबुद्ध सभागृह	इलाम	१,२	नरेश श्रेष्ठ	९८४२६२७६३९	उर्मिला अवाले	९८४२६४५१९९	मन्दिरा श्रेष्ठ	९८६२७५५६१९
८	८ नं. वडा कार्यालय मसार	इलाम	६,७	दलमान तामांग	९८४२७२८३००	तीला शर्मा	९८४४६६६११८	रविन राया क्षेत्री	९८५२६८१२७०
९	९ नं. वडा कार्यालय शेरा	इलाम	३,४,५	गोपाल चौहान	९८४२६२७०३४	अर्जुन थापा	९८५२६८१८२८	दिलपना आचार्य	९८४२५२७७८३
१०	१० नं. वडा कार्यालय गोदक	गोदक	१-९	ओमनाथ प्रधान	९८१७९६७१०५	रविन्द्र घिमिरे	९८६२६७०२४४	ललित याख्वा	९८४४६५१४८
११	११ नं. वडा कार्यालय सोयाक	सोयाक	१-९	टासी जवेगु	९८१५९५२४२४	रेबुराज आचार्य	९८४२७२७९६६	प्रेमनाथ अधिकारी	९८४२७२१८१३
		सिद्धिथुम्का	७						
१२	१२ नं. वडा कार्यालय साङ्गरुम्वा	साङ्गरुम्वा	१-६	लाखमान लिम्बु	९८१५०४९१८२	इन्द्रलाल घिमिरे	९८४२७२७५६७		

निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

- वार्षिक कार्यक्रम- नगर सभा
- दैनिक सञ्चालन सम्बन्धी निर्णय- नगर कार्यपालिका
- अन्य दैनिक नियमित विकास निर्माण तथा नीतिगत कार्यहरू – नगर प्रमुख
- अन्य दैनिक नियमित प्रशासनिक कार्यहरू – प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

नगर प्रमुख श्री केदार थापा, इलाम नगरपालिका

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री गणेशकुमार खड्का, इलाम नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम पद

सूचना अधिकारी : श्री बबुल भक्त राज, प्रशासकीय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत : श्री गणेशकुमार खड्का

नगर प्रमुख : श्री केदार थापा

नेपालको संविधान बमोजिम २०७४।३।१४ गते सम्पन्न स्थानीय तहको दोस्रो चरणको निर्वाचनअन्तर्गत इलाम नगरपालिकाको निर्वाचन पश्चात इलाम नगरपालिकाबाट स्वीकृत ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिकाहरूको सूची

इलाम नगरपालिका, प्रथम नगरसभा (२०७४।५।२५ – २०७४।६।४) बाट पारित ऐनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका, आर्थिक व्यवस्थापन ऐन, २०७४ – २०७४।५।२७
२. इलाम नगरपालिका, आर्थिक विनियोजन ऐन, २०७४ – २०७४।५।२७
३. इलाम नगरपालिका, सहकारी व्यवस्थापन तथा सञ्चालन ऐन, २०७४ – २०७४।५।२०
४. इलाम नगरपालिका, सार्वजनिक निजी साझेदारी लगानी व्यवस्थापन तथा सञ्चालन ऐन, २०७४ – २०७४।५।३०

इलाम नगरपालिका, दोस्रो नगरसभा (२०७४।९।२७ – २०७४।९।२९) बाट पारित ऐनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका, सहकारी ऐन, २०७४ – २०७४।९।२८ (इलाम नगरपालिकाको प्रथम नगर सभाबाट पारित सहकारी व्यवस्थापन तथा सञ्चालन ऐन, २०७४ खारेज भई नयाँ सहकारी ऐन, २०७४ जारी भएको)
२. इलाम नगरपालिका, प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७४ – २०७४।९।२८
३. इलाम नगरपालिका, कर्मचारी व्यवस्थापन ऐन, २०७४ – २०७४।९।२८
४. इलाम नगरपालिका, कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन ऐन, २०७४ – २०७४।९।२८
५. इलाम नगरपालिका, बजार अनुगमन ऐन, २०७४ – २०७४।९।२८
६. इलाम नगरपालिका, न्यायिक समिति (कार्यविधि नियमित गर्ने) ऐन, २०७४ – २०७४।९।२८
७. इलाम नगरपालिका, आर्थिक विनियोजन ऐन, २०७४ को दफा २ को उपदफा (१) को साविक अनुसूची-१ लाई संशोधन – २०७४।९।२९

इलाम नगरपालिका, तेस्रो नगरसभा (२०७५।३।७ – २०७५।३।११) बाट पारित ऐनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका, विपद् व्यवस्थापन ऐन, २०७४ – २०७५।३।८
२. इलाम नगरपालिका, कर तथा गैरकर लगाउने तथा उठाउने ऐन, २०७५ – २०७५।३।८
३. इलाम नगरपालिका, शिक्षा ऐन, २०७५ – २०७५।३।८
४. इलाम नगरपालिका, आर्थिक व्यवस्थापन ऐन, २०७५ – २०७५।३।११
५. इलाम नगरपालिका, आर्थिक विनियोजन ऐन, २०७५ – २०७५।३।११

इलाम नगरपालिका, चौथो नगरसभा (२०७५।९।११ – २०७५।९।१२) बाट पारित ऐनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका, नगर प्रहरी व्यवस्थापन ऐन, २०७५ – २०७५।९।१२
२. इलाम नगरपालिका, संस्थाको अभिलेख व्यवस्थापन ऐन, २०७५ – २०७५।९।१२
३. इलाम नगरपालिका, सार्वजनिक निजी साझेदारी लगानी व्यवस्थापन तथा संचालन ऐन, २०७४ मा संशोधन – २०७५।९।१२

इलाम नगरपालिका, पाँचौ नगरसभा (२०७६।३।९ – २०७६।३।११) बाट पारित ऐनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका, संघसंस्था ऐन, २०७६ – २०७६।३।१०
२. इलाम नगरपालिका आर्थिक व्यवस्थापन ऐन २०७६ – २०७६।३।१०
३. इलाम नगरपालिका, विनियोजन ऐन, २०७६ – २०७६।३।१०
४. इलाम नगरपालिका, स्वास्थ्य तथा सरसफाई ऐन, २०७६ – २०७६।३।११
५. इलाम नगरपालिका, पूर्वाधार विकास सम्बन्धी ऐन, २०७६ – २०७६।३।१२
६. इलाम नगरपालिका, लघु, घरेलु तथा साना उद्योग प्रवर्द्धन ऐन, २०७६ – २०७६।३।१२

इलाम नगरपालिका, छैटौ नगरसभा (२०७६।९।११ – २०७६।९।११) बाट पारित ऐनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका, इलाम नगरकार्यपालिकाको कर्मचारी व्यवस्थापन (पहिलो संशोधन) ऐन, २०७६ – २०७६।९।१८
२. इलाम नगरपालिका, सार्वजनिक निजी साझेदारी लगानी व्यवस्थापन तथा सञ्चालन (दोस्रो संशोधन) ऐन, २०७६ – २०७६।९।१८
३. इलाम नगरपालिका, विनियोजन (पहिलो संशोधन) ऐन, २०७६ – २०७६।९।११
४. इलाम नगरपालिका, आर्थिक (पहिलो संशोधन) ऐन, २०७६ – २०७६।९।११

इलाम नगरपालिका, सातौ नगरसभा (२०७३-७४ – २०७४-७५) बाट पारित ऐनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका आर्थिक व्यवस्थापन ऐन, २०७३ – २०७४-७५
२. इलाम नगरपालिका, विनियोजन ऐन, २०७३ – २०७४-७५
३. इलाम नगरपालिका कर्मचारी व्यवस्थापन (दोस्रो संशोधन) ऐन, २०७३ – २०७४-७५

इलाम नगरपालिका, विशेष नगरसभा (२०७४-७५) बाट पारित ऐनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण ऐन, २०७३ – २०७४-७५

इलाम नगरपालिका, आठौ नगरसभा (२०७५-७६) बाट पारित ऐनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका खानेपानी व्यवस्थापन ऐन, २०७५ – २०७६-७७
२. इलाम नगरपालिका, नगर प्रहरी व्यवस्थापन (पहिलो संशोधन) ऐन, २०७५ – २०७६-७७

इलाम नगरपालिका, नवौ नगरसभा (२०७६-७७ – २०७७-७८) बाट पारित ऐनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका आर्थिक व्यवस्थापन ऐन, २०७६ – २०७७-७८
२. इलाम नगरपालिका, विनियोजन ऐन, २०७६ – २०७७-७८
३. इलाम नगरपालिका, नगर प्रहरी व्यवस्थापन (दोस्रो संशोधन) ऐन, २०७६ – २०७७-७८
४. इलाम नगरपालिका कर्मचारी व्यवस्थापन (तेस्रो संशोधन) ऐन, २०७६ – २०७७-७८
५. इलाम नगरपालिका, वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण (पहिलो संशोधन) ऐन, २०७६ – २०७७-७८

इलाम नगरपालिका, विशेष नगरसभा (२०७७-७८) बाट पारित ऐनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका, खानेपानी व्यवस्थापन (पहिलो संशोधन) ऐन, २०७७ – २०७८-७९
२. इलाम नगरपालिका, विनियोजन (पहिलो संशोधन) ऐन, २०७७ – २०७८-७९

इलाम नगरपालिका, दसौ नगरसभा (२०७८-७९) बाट पारित ऐनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका, वन ऐन, २०७८ – २०७९-८०
२. इलाम नगरपालिका, विनियोजन (दोस्रो संशोधन) ऐन, २०७८ – २०७९-८०

इलाम नगरपालिका, एघारौ नगरसभा (२०७९-८० – २०८०-८१) बाट पारित ऐनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका आर्थिक व्यवस्थापन ऐन, २०७९ – २०८०-८१
२. इलाम नगरपालिका, विनियोजन ऐन, २०७९ – २०८०-८१

इलाम नगरपालिका, बाह्रौ नगरसभा (२०८०-८१) बाट पारित ऐनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका विकास निर्माण मापदण्ड (चौथो संशोधन), २०८०- २०८१-८२
२. इलाम नगरपालिका, कर्मचारी व्यवस्थापन (चौथो संशोधन) ऐन, २०८०- २०८१-८२
३. इलाम नगरपालिका, आर्थिक व्यवस्थापन (पहिलो संशोधन) ऐन, २०८०- २०८१-८२
४. इलाम नगरपालिका, विनियोजन (पहिलो संशोधन) ऐन, २०८०- २०८१-८२
५. इलाम नगरपालिका, सार्वजनिक निजी सम्बन्धकारी (तेस्रो संशोधन) ऐन, २०८०- २०८१-८२

इलाम नगरपालिका, तेह्रौ नगरसभा (२०८१-८२) बाट पारित ऐनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका कर्मचारी व्यवस्थापन (पाँचौ संशोधन) ऐन, २०८०- २०८१-८२
२. इलाम नगरपालिका, आर्थिक व्यवस्थापन ऐन, २०८०- २०८१-८२
३. इलाम नगरपालिका, विनियोजन ऐन, २०८०- २०८१-८२
४. इलाम नगरपालिका, खानेपानी व्यवस्थापन (दोस्रो संशोधन) ऐन, २०८०- २०८१-८२

इलाम नगरपालिका, चौधौ नगरसभा (२०८१-८२) बाट पारित ऐनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका, कृषि ऐन, २०८०- २०८१-८२
२. इलाम नगरपालिका, विनियोजन ऐन, २०८० (पहिलो संशोधन)- २०८१-८२

इलाम नगरपालिका, नगर कार्यपालिका बैठकबाट पारित नियमावली, कार्यविधि तथा निर्देशिकाको विवरण

१. इलाम नगरपालिका, नगर कार्यपालिका (कार्यसम्पादन) नियमावली, २०७४ – २०७४-७५
२. इलाम नगरपालिका, नगर कार्यपालिका (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४ – २०७४-७५
३. इलाम नगरपालिका, नगर कार्यपालिका (बैठक सञ्चालन) कार्यविधि, २०७४ – २०७४-७५
४. इलाम नगरपालिका, प्रमाणीकरण नियमावली, २०७४ – २०७४-७५
५. इलाम नगरपालिका, बस्ती विकास सहरी योजना तथा भवन निर्माणसम्बन्धी आधारभूत निर्माण मापदण्ड, २०७४ मा संशोधन – २०७४-७५
६. इलाम नगरपालिका, योजना तथा बजेट तर्जुमा नियमावली, २०७४ – २०७४-७५
७. इलाम नगरपालिका, नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि, २०७४ – २०७४-७५
८. इलाम नगरपालिका, एफ.एम. रेडियो (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७४ – २०७४-७५
९. इलाम नगरपालिका, स्वास्थ्य संस्था व्यवस्थापन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७४ – २०७४-७५
१०. इलाम नगरपालिका, यात्रिक उपकरण सञ्चालन कार्यविधि, २०७४ – २०७४-७५
११. इलाम नगरपालिका, घर निर्माण तथा मर्मत कार्य गर्ने मजदुर कल्याण कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७४ – २०७४-७५
१२. इलाम नगरपालिका, शिक्षा नियमावली, २०७४ – २०७४-७५
१३. इलाम नगरपालिका, साहित्य, कला संगीत प्रतिष्ठान सञ्चालन निर्देशिका, २०७४ – २०७४-७५
१४. इलाम नगरपालिका, नगर खेलकूद प्रतिष्ठान सञ्चालन निर्देशिका, २०७४ – २०७४-७५
१५. इलाम नगरपालिका, नगर कार्यपालिका (कार्यसम्पादन) नियमावली, २०७४ मा संशोधन- २०७४-७५

१६. इलाम नगरपालिका, नगर कार्यपालिका (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४ मा संशोधन- २०७४।११।१०
१७. इलाम नगरपालिका मेलमिलाप कार्यविधि, २०७४ - २०७४।११।२५
१८. इलाम नगरपालिका, युवा परिषद सञ्चालन कार्यविधि, २०७४ - २०७४।११।२५
१९. इलाम नगरपालिका, नगरस्तरीय दलित समन्वय समिति कार्यविधि, २०७४ - २०७४।११।२५
२०. इलाम नगरपालिका, पर्यटन प्रवर्द्धन समिति निर्देशिका, २०७४ - २०७४।११।२५
२१. इलाम नगरपालिका, स्थानीय राजपत्र प्रकाशनसम्बन्धी कार्यविधि, २०७४ - २०७४।१२।५
२२. इलाम नगरपालिकाका पदाधिकारीहरूको सुविधा सम्बन्धी नियमावली, २०७५, - २०७५।२।३१
२३. इलाम नगरपालिकामा करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने कार्यविधि, २०७५ - २०७५।१।८
२४. इलाम नगरपालिका, “घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्रसम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ - २०७५।१।८
२५. इलाम नगरपालिकाको एकीकृत सम्पत्ति कर कार्यविधि, २०७५ - २०७५।१।८
२६. इलाम नगरपालिका उपभोक्ता समिति गठन परिचालन तथा व्यवस्थापनसम्बन्धी कार्यविधि २०७५ - २०७५।१।१७
२७. इलाम नगरपालिका धार्मिक तथा सांस्कृतिक क्षेत्र विकास समिति गठन तथा सञ्चालन निर्देशिका, २०७५ - २०७५।२।३१
२८. इलाम नगरपालिका, गौतमबुद्ध सभागृह सञ्चालन निर्देशिका, २०७५ - २०७५।३।७
२९. इलाम नगरपालिका “घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्रसम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ मा संशोधन- २०७५।५।५
३०. इलाम नगरपालिका, शिक्षा नियमावली, २०७४ मा संशोधन - २०७५।५।५
३१. इलाम नगरपालिकामा करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने कार्यविधि, २०७५ मा संशोधन - २०७५।५।५
३२. इलाम नगरपालिका, सामाजिक सुरक्षा कार्यविधि, २०७५ - २०७५।५।५
३३. इलाम नगरपालिका, स्वास्थ्य संस्था व्यवस्थापन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७४ मा संशोधन - २०७५।६।५
३४. इलाम नगरपालिका, बस्ती विकास सहरी योजना तथा भवन निर्माणसम्बन्धी आधारभूत निर्माण मापदण्ड, २०७४ मा संशोधन - २०७५।७।७
३५. इलाम नगरपालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचयपत्र वितरण कार्यविधि, २०७५ - २०७५।१०।२३
३६. इलाम नगरपालिका, शिक्षा नियमावली, २०७४ मा संशोधन - २०७५।११।५
३७. इलाम नगरपालिका, नगर महिला समन्वय समिति सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ - २०७५।११।५
३८. इलाम नगरपालिका, नगर आदिवासी जनजाति समन्वय समिति सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ - २०७५।११।५
३९. इलाम नगरपालिका, गरिवी निवारण तथा सामाजिक परिचालन कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ - २०७५।११।१७
४०. इलाम नगरपालिका, शिक्षा नियमावली, २०७४ मा तेस्रो संशोधन - २०७६।१।५
४१. इलाम नगरपालिका, स्वास्थ्य संस्था दर्ता, अनुमति तथा नवीकरण सम्बन्धी निर्देशिका, २०७६ - २०७६।१।२७
४२. इलाम नगरपालिका इलाम नगरपालिका, शिक्षा नियमावली, २०७४ मा चौथो संशोधन - २०७६।४।५
४३. इलाम नगरपालिका संस्था दर्ता सम्बन्धी नियम, २०७६ - २०७६।६।२७
४४. इलाम नगरपालिका, उपप्रमुख महिला सीप विकास कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६ - २०७६।७।५
४५. इलाम नगरपालिका, नगरस्तरीय दलित समन्वय समिति कार्यविधि, २०७४ मा पहिलो संशोधन २०७६ - २०७६।७।५
४६. इलाम नगरपालिका, शिक्षा नियमावली २०७४ मा पाँचौ संशोधन - २०७६।८।१३
४७. इलाम नगरपालिका, मेलमिलाप कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०७४ मा पहिलो संशोधन २०७६ - २०७६।८।१३
४८. इलाम नगरपालिका इलाम नगरपालिका, शिक्षा नियमावली, २०७४ मा पाँचौ संशोधन २०७६ - २०७६।८।१३
४९. इलाम नगरपालिका, चाडपर्व तथा शोक बिदा व्यवस्थित गर्ने कार्यविधि, २०७६ - २०७६।८।२७
५०. इलाम नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्य विभाजन नियमावली (दोस्रो संशोधन), २०७६ - २०७६।१०।५
५१. इलाम नगरपालिका, संघसंस्था दर्ता सम्बन्धी नियमावली, २०७६ - २०७६।१०।५
५२. इलाम नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यसम्पादन नियमावली (दोस्रो संशोधन), २०७६ - २०७६।१०।५
५३. इलाम नगरपालिका, इन्डक्सन चुल्हो अनुदान वितरण कार्यविधि, २०७६ - २०७६।१०।५
५४. इलाम नगरपालिका, घर बहाल कर व्यवस्थापन, कार्यविधि, २०७६ - २०७६।१२।५
५५. इलाम नगरपालिका, व्यवसाय कर सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६ - २०७६।१२।५
५६. इलाम नगरपालिका, नगर महिला समन्वय समिति सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ (पहिलो संशोधन), - २०७६।१२।५
५७. इलाम नगरपालिका, पाटेनागी पर्यटकीय तथा विशेष क्षेत्र संरक्षण तथा सम्बर्द्धन समिति सञ्चालन निर्देशिका, २०७६ - २०७६।१२।५
५८. इलाम नगरपालिका, आकस्मिक कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७६ - २०७६।१२।१९
५९. इलाम नगरपालिका, इलाम अस्पतालमा विशेषज्ञ सेवा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ - २०७७।४।५
६०. इलाम नगरपालिका, आयोजना उपभोक्ता समिति सञ्चालन (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०७७ - २०७७।५।१९
६१. इलाम नगरपालिका, सूचना तथा विज्ञापन प्रसारण कार्यविधि, २०७७ - २०७७।६।१९
६२. इलाम नगरपालिका, संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण कार्यविधि, २०७७ - २०७७।६।२३
६३. इलाम नगरपालिका, गरिवी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा) सञ्चालन कार्यविधि, २०७७ - २०७७।६।२३
६४. इलाम नगरपालिका, खानेपानी सेवा शुल्क नियमावली, २०७७ - २०७७।१०।१६
६५. इलाम नगरपालिका, लैंगिक हिंसा निवारण कोष (सञ्चालन) कार्यविधि २०७७ - २०७७।१०।१६
६६. इलाम नगरपालिका, करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन (दोस्रो संशोधन) कार्यविधि २०७७ - २०७७।११।२३
६७. इलाम नगरपालिका, बाल अधिकार संरक्षण तथा सम्बर्द्धन कार्यविधि, २०७७ - २०७७।१२।५
६८. इलाम नगरपालिका, इलाम नगरपालिकाको कार्यसञ्चालन निर्देशिका, २०७७ - २०७७।१२।१७
६९. इलाम नगरपालिका, इलाम आँखा अस्पताल सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७ - २०७७।१२।२३
७०. इलाम नगरपालिका, सिटीमार्ट संरक्षण, सञ्चालन, व्यवस्थापन तथा सम्बर्द्धन कार्यविधि, २०७८ - २०७८।१।१६
७१. इलाम नगरपालिका पाटेनागी पर्यटन प्रवर्द्धन समिति सञ्चालन (पहिलो संशोधन) निर्देशिका, २०७८ - २०७८।१।१७
७२. इलाम नगरपालिका, शिक्षा (छैटौँ संशोधन) नियमावली, २०७८ - २०७८।१।१७
७३. इलामनगरपालिका, करारमा कर्मचारी व्यवस्थापनसम्बन्धी (तेस्रो संशोधन) कार्यविधि, २०७८ - २०७८।२।२३
७४. इलाम नगरपालिका, इलाम आँखा अस्पताल सञ्चालन तथा व्यवस्थापन (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०७८ - २०७८।२।३०
७५. इलाम नगरपालिकाद्वारा सञ्चालित इलाम सामुदायिक कृषि क्याम्पस सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७८ - २०७८।२।३०
७६. इलाम नगरपालिका, इलाम नगरपालिका, इलाम नगरपालिकाको कार्यसञ्चालन (पहिलो संशोधन) निर्देशिका, २०७८ - २०७८।३।१५
७७. इलाम नगरपालिका शिक्षा (सातौँ संशोधन) नियमावली, २०७८ - २०७८।४।२०

७८. इलाम नगरपालिका, नगर दलित समन्वय समिति सञ्चालन (दोस्रो संशोधन) कार्यविधि, २०७८ – २०७८।५।७
७९. इलाम नगरपालिका, गैरसरकारी क्षेत्रसँग समन्वय र सहकार्यसम्बन्धी निर्देशिका, २०७८ – २०७८।६।५
८०. इलाम नगरपालिका, खानेपानी कर्मचारी व्यवस्थापनसम्बन्धी नियमावली, २०७८ – २०७८।८।५
८१. इलाम नगरपालिका, शिक्षा (आठौँ संशोधन) नियमावली, २०७८ – २०७८।८।१५
८२. इलाम नगरपालिकाद्वारा संचालित इलाम सामुदायिक कृषि क्याम्पस सञ्चालन तथा व्यवस्थापन (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०७८–२०७८।८।२२
८३. इलाम नगरपालिकाद्वारा संचालित इलाम सामुदायिक कृषि क्याम्पस सञ्चालन तथा व्यवस्थापन (दोस्रो संशोधन) कार्यविधि, २०७८–२०७८।९।०।२६
८४. इलाम नगरपालिका, स्वास्थ्य बीमा संयोजन समिति सञ्चालन कार्यविधि, २०७८–२०७८।९।१।५
८५. इलाम नगरपालिकाद्वारा सञ्चालित इलाम सामुदायिक आँखा अस्पताल सञ्चालन तथा व्यवस्थापन (तेस्रो संशोधन) कार्यविधि २०७८– २०७८।९।१।२४
८६. इलाम नगरपालिका, फोहोरमैला व्यवस्थापन तथा सरसफाइसम्बन्धी कार्यविधि, २०७८ – २०७८।९।१।२४
८७. इलाम नगरपालिका, विषयगत समिति (कार्यसञ्चालन) कार्यविधि, २०७८ – २०७८।९।२।२४
८८. इलाम नगरपालिका, सुरक्षित आप्रवासनसम्बन्धी कार्यविधि, २०७८ – २०७८।९।२।२४
८९. इलाम नगरपालिका, आर्थिक सहयता तथा अनुदान कार्यविधि, २०७९ – २०७९।६।६
९०. इलाम नगरपालिका, भूउपयोग कार्यविधि, २०७९ – २०७९।६।६
९१. इलाम नगरपालिका, नगर कृषि प्रवर्द्धन समिति सञ्चालन कार्यविधि, २०७९ – २०७९।६।६
९२. इलाम नगरपालिका, बडाहाकिम गजराजसिंह थापा स्मृति प्रतिष्ठान सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७९ – २०७९।६।६
९३. इलाम नगरपालिका, स्वास्थ्य हेल्प डेक्स संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९- २०७९/८/८
९४. इलाम नगरपालिका, अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण कार्यविधि, २०७९- २०७९/८/८
९५. इलाम नगरपालिका, कृषकहरुलाई गाई खरिदमा अनुदान कार्यविधि, २०७९- २०७९/८/८
९६. इलाम नगरपालिका, बाल अधिकार संरक्षण तथा सम्बर्द्धन (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०७९- २०७९/८/८
९७. इलाम नगरपालिका, नमूना विद्यालय प्रवर्द्धन कार्यविधि, २०७९- २०७९/८/२३
९८. इलाम नगरपालिका,साना सिचाई आयोजना सञ्चालन निर्देशिका, २०७९- २०७९/९/२८
९९. इलाम नगरपालिका, इलाम स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान संयोजन समिति कार्यविधि, २०७९- २०७९/१०/०५
१००. इलाम नगरपालिका, विकास मापदण्ड (चौथो संशोधन), २०७९- २०७९/१०/०६
१०१. इलाम नगरपालिकाको संगठन तथा व्यवस्थापन समेक्षण प्रतिवेदन, २०७६ मा संशोधन, २०७९- २०७९/१०/०६
१०२. इलाम नगरपालिका, आय ठेक्का व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९- २०७९/१०/२५
१०३. इलाम नगरपालिका, सहकारी संस्था एकीकरण कार्यविधि, २०७९- २०७९/११/२९
१०४. इलाम नगरपालिका, टोल विकास संस्था (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि, २०७९- २०७९/११/२९
१०५. इलाम नगरपालिका, सामुदायिक विद्यालय (आर्थिक व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९- २०७९/११/२९
१०६. इलाम नगरपालिका, नगर दलित समन्वय समिति संचालन कार्यविधि, २०७४ (दोस्रो संशोधन)- २०७९/११/२९
१०७. इलाम नगरपालिका, उप-प्रमुख महिला सीप विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७६ (पहिलो संशोधन)- २०७९/११/२९
१०८. इलाम नगरपालिका, सुरक्षित आप्रवासन आपतकालिन कोष संचालन निर्देशिका, २०७९- २०७९/१२/०४
१०९. इलाम नगरपालिका, सामुदायिक रेडपाण्डा संरक्षण केन्द्र संचालन कार्यविधि, २०८०- २०८०/३/८
११०. इलाम नगरपालिका, कर्मचारी स्वावलम्बन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०- २०८०/३/८
१११. इलाम नगरपालिका, इलाम नगरपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरुको तह वृद्धिसम्बन्धी कार्यविधि, २०८०- २०८०/३/१६
११२. इलाम नगरपालिका, बहाल भाडा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०- २०८०/३/१६
११३. इलाम नगरपालिका, करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने कार्यविधि (चौथो संशोधन), २०८०- २०८०/०४/२६
११४. इलाम नगरपालिका, सुरक्षित आप्रवासन सम्बन्धी कार्यविधि (पहिलो संशोधन), २०८०- २०८०/०४/२६
११५. इलाम नगरपालिका, दिसाजन्य लेदो व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०- २०८०/०४/२६
११६. इलाम नगरपालिका, अनुदानको मूल स्थानीय तहमा आपूर्ति तथा वितरण व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०- २०८०/०५/०६
११७. इलाम नगरपालिका, उद्यमशिलता विकास तथा प्रवर्द्धन कार्यविधि, २०८०- २०८०/०६/१८
११८. इलाम नगरपालिका, सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०८०- २०८०/०६/१८
११९. इलाम नगरपालिका, विज्ञ उपयोग कार्यविधि, २०८०- २०८०/०९/२९
१२०. इलाम नगरपालिका, कार्यस्थलमा हुने यौनजन्य दुर्व्यवहार (निवारण) आचार संहिता, २०८०- २०८०/०९/२९
१२१. इलाम नगरपालिका, विकास निर्माण मापदण्ड (पाँचौँ संशोधन), २०८०- २०८०/१०/२०
१२२. इलाम नगरपालिका, बहाल भाडा व्यवस्थापन कार्यविधि (पहिलो संशोधन), २०८०- २०८०/११/१५

इलाम नगरपालिका, नगर कार्यपालिका बैठकबाट पारित नीति/प्रतिवेदनको विवरण

१. इलाम नगरपालिका, लगानी प्रोत्साहन नीति, २०७५- २०७५/७/२० (कार्यपालिका)
२. इलाम नगरपालिका, घरेलु उद्योग प्रवर्द्धन नीति, २०७५- २०७५/७/२० (कार्यपालिका)
३. इलाम नगरपालिकाको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण प्रतिवेदन, २०७६ – २०७६।१।१।८ (छैटौँ नगर सभा) / २०७९/०३/०९ को नवौँ नगरसभा सभाबाट थप दरबन्दी अनुमोदन (नगर सभा)
४. इलाम नगरपालिका, लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण मूलप्रवाहीकरण रणनीति, २०७९ (२०७९/४/६)
५. इलाम नगरपालिकाको दिगो विकास लक्ष्यहरु स्थानीयकरण सम्बन्धी नीति तथा कार्ययोजना, २०७९ (२०७९।५।१४)
६. इलाम नगरपालिका सार्वजनिक सेवाको मापदण्ड, २०७९ (२०७९।५।१४)
७. इलाम नगरपालिका क्षमता विकास योजना, २०७९ (२०७९।५।१४)
८. इलाम नगरपालिका विकास मापदण्ड (चौथो संशोधन) २०७९ (२०७९।१०।६)
९. इलाम नगरपालिकाको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण प्रतिवेदन, २०७६(संशोधन), २०७९ (२०७९।१०।६)
१०. इलाम नगरपालिका सामाजिक विभेद निवारण सम्बन्धी कार्ययोजना, २०७९ (२०७९।१२।२९)
११. इलाम नगरपालिका कृषि तथा पशुपक्षी सम्बन्धी सेवा मापदण्ड २०७९ (२०७९।१२।२९)
१२. इलाम नगरपालिकाको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण तिवेदन, २०७६ मा संशोधन, २०८० (२०८०।३।९)

इलाम नगरपालिकाको १३ औं नगर सभाबाट स्वीकृत आ.ब. ०८०/०८१ को आय व्यय विवरण

आय

ववरण	अनुमानित आय	प्रतिशत
आन्तरिक श्रोत	१८,११,०६,०००.००	
आन्तरिक राजश्व जम्मा	१०,००,००,०००.००	
मालपोत रजिष्ट्रेशन	१,५०,००,०००.००	
व भन्न योजना तथा कार्यक्रममा उपभोक्ता लागत सहभा गता	४,००,००,०००.००	
सार्वजनिक निजि साझेदारी		
गत वर्षको अ.ल्या.	६१,०६,०००.००	
नगर विकास कोष ऋण		
अन्य संस्था (सडक बोर्ड) बाट साझेदारी आय	५०,००,०००.००	
आन्तरिक ऋण	१,५०,००,०००.००	
संघीय सरकार	७८,०५,००,०००.००	
समानिकरण अनुदान	१४,५३,००,०००.००	
सशर्त अनुदान	४२,५२,००,०००.००	
समपुरक अनुदान	१,००,००,०००.००	
सामाजिक सुरक्षा सशर्त	२०,००,००,०००.००	
स्थानीय पुर्वाधार विकास साझेदारी कार्यक्रम	-	
सामाजिक सुरक्षा	२०,००,००,०००.००	
प्रदेश सरकार	३,४१,३९,०००.००	
समानिकरण अनुदान	९३,१४,०००.००	
सशर्त अनुदान(निर्वाचन क्षेत्र कार्यक्रम समेत)	१,१८,२५,०००.००	
समपुरक अनुदान	१,३०,००,०००.००	
वशेष अनुदान	-	
राजश्व बाँडफाँड	१३,०९,४०,०००.००	
संघीय सरकार	१,८६,९१,०००.००	
प्रदेश सरकार	१,२२,४९,०००.००	
कूल आय	१,१२,६६,८५,०००.०० (एक अर्ब बाह्र करोड छैसठ्ठी लाख पचासी हजार)	

व्यय

ववरण	अनुमानित व्यय	प्रतिशत
कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	१६,००,००,०००.००	
नगरपालिका तर्फका योजना तथा कार्यक्रम	३०,६६,६०,०००.००	
आर्थिक विकास	२,६८,९५,६६६.००	
सामाजिक विकास	६,०९,४६,९६२.००	
पूर्वाधार विकास	१६,७९,१२,५०८.००	
वन वातावरण तथा वपद व्यवस्थापन	१,०५,८७,०९२.००	
सुशासन तथा संस्थागत विकास	४,०३,१७,७७२.००	
संघीय सशर्त अनुदान तर्फका योजना तथा कार्यक्रम	४३,५२,००,०००.००	
आर्थिक विकास	९४,००,०००.००	
सामाजिक विकास	३४,४७,००,०००.००	
पूर्वाधार विकास	६,५२,००,०००.००	
वन वातावरण तथा वपद व्यवस्थापन	०.००	
सुशासन तथा संस्थागत विकास	१,५९,००,०००.००	
प्रदेश सशर्त अनुदान तर्फका योजना तथा कार्यक्रम	२,४८,२५,०००.००	
आर्थिक विकास	२९,५०,०००.००	
सामाजिक विकास	१२,२५,०००.००	
पूर्वाधार विकास	२,०६,५०,०००.००	
वन वातावरण तथा वपद व्यवस्थापन	०.००	
सुशासन तथा संस्थागत विकास	०.००	
सामाजिक सुरक्षा	२०,००,००,०००.००	
कूल व्यय	१,१२,६६,८५,०००.०० (एक अर्ब बाह्र करोड छैसठ्ठी लाख पचासी हजार)	१००.००%

मति २०८० माघ महिना देखि २०८० चैत्र मसान्तसम्मको चालु तथा पूँजित खर्चको ववरण

शर्षक	वनियोजन	खर्च	खर्च प्रतिशत	कै फयत
चालु	६६,३८,०९,४६२।००	३७,०६,७७,६३९।१०	५५.८४	सामाजिक सुरक्षा भत्ता बाहेक
पूँजित	२६,८४,५२,५३८।००	९,६७,४१,९६९।१९	३६.०४	
जम्मा	९३,२२,६२,०००।००	४६,७४,१९,६०८।२९	५०.१३	